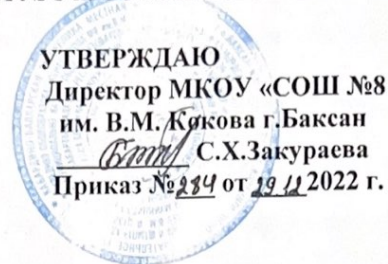


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 им. В.М.Кокова г. БАКСАНА»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического
совета школы
Протокол № 3
от 29.12 2022г.

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета
родителей
протокол № 2
от «29» 12 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа родителей (законных представителей), обучающихся в помещение для приема пищи

1. Общие положения

Положение о порядке доступа родителей (законных представителей), обучающихся в помещение для приема пищи в образовательной организации (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами образовательной организации.

Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания.

Основными целями посещения помещения для приема пищи родителями (законными представителями) обучающихся являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания обучающихся;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся в области организации питания;
- повышения эффективности деятельности школы по организации питания.

Положение устанавливает порядок организации посещения родителями (законными представителями) обучающихся, а также права родителей (законных представителей) в рамках посещения помещения для приема пищи.

Родители (законные представители) обучающихся при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам, обучающимся и иным посетителям образовательной организации

2. Организация и оформление посещения.

Родители (законные представители) обучающихся посещают школьную столовую установленном настоящим Положением порядке и в соответствии с графиком посещения школьной столовой, разработанным и утвержденным руководителем образовательной организации по согласованию с председателем совета родителей. График своевременно доводится до родителей (законных представителей), обучающихся, сотрудников школьной столовой.

Посещение школьной столовой осуществляется родителями (законными представителями) в любой учебный день во время работы школы, в том числе на переменах (сменах питания) во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню.

Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой, графиком посещения школьной столовой предусматривается посещение родителями (законными представителями) в количестве не более 3 человек в течение одной перемены (смены питания).

При составлении графика посещения школьной столовой рекомендуется предусматривать ежедневное посещение (в дни их работы).

Родители (законные представители) имеют право выбрать для посещения как перемену (смену питания), на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену (смену питания), во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

График посещения школьной столовой формируется и заполняется на каждый учебный день месяца на основании заявок, поступивших от родителей (законных представителей) обучающихся и согласованных ответственным лицом образовательной организации.

Заявка на посещение школьной столовой подается непосредственно в образовательную организацию не позднее 1 суток до предполагаемого дня и времени посещения. Посещение на основании заявки поданной в более поздний срок возможно по согласованию с администрацией образовательной организации.

Заявка на посещение школьной столовой подается на имя директора образовательной организации и может быть сделана как в устной, так и в письменной, в том числе электронной, форме.

Заявка должна содержать сведения о:

- желаемом времени посещения (день и конкретная перемена);
- ФИО родителя (законного представителя);
- контактном номере телефона родителя (законного представителя);
- ФИО и класс обучающегося, в интересах которого действует родитель (законный представитель).

Заявка должна быть рассмотрена директором или иным уполномоченным лицом образовательной организации не позднее одних суток с момента ее поступления.

Результат рассмотрения заявки незамедлительно (при наличии технической возможности для связи) доводится до сведения родителя (законного представителя) по указанному им контактному номеру телефона.

Посещение школьной столовой осуществляется родителями (законными представителями) в сопровождении представителя образовательной организации.

Родитель (законный представитель) может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

По результатам посещения школьной столовой родитель (законный представитель) фиксирует результат в устной форме или в письменном виде.

Предложения и замечания, оставленные родителями (законными представителями) по результатам посещения, подлежат обязательному учету администрации образовательной организации.

3. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация основного и дополнительного питания и прием пищи. Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- наблюдать реализацию блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- ознакомиться с утвержденным меню основного и дополнительного питания на день посещения и утвержденным примерным меню;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного и дополнительного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- приобрести за наличный расчет и попробовать блюда и продукцию основного, дополнительного меню;
- проверить температуру и вес блюд и продукции основного, дополнительного меню;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей.

4. Заключительные положения

Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения в информационном уголке и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.