

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 им. В.М. Кокова г.БАКСАНА»**

**ПРИНЯТО**  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
от 27.08. 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МКОУ «СОШ № 8 им. В.М. Кокова  
г. Баксана»

**А.Х.Губжокова**  
приказ от 27.08. 2021 г. № 153

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, НУЖДАЮЩЕГОСЯ В  
ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ, А ТАКЖЕ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ В ЧАСТИ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ  
ИЛИ В МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения государственных гарантий права на образование обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, на основании статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики от 24.02.2014г. №158 «Об установлении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» (в ред. приказов Минобрнауки КБР от 26.07.2017г. №871, от 11.05.2018г. №393).

2. Положение регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательных отношений.

3. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с действующим законодательством.

4. Целью настоящего Порядка является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов.

5. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

-обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

-создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

-создать механизм правовых отношений между участниками образовательных отношений при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

6. Действие настоящего Порядка распространяются на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому.

## 2. Порядок оформления отношений

- 2.1. Обучение учащихся нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому организуется МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана».
- 2.2. Родители (законные представители) предоставляют в МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана» следующие документы:
- письменное заявление на имя руководителя школы (Приложение 1);
  - заключение медицинской организации;
  - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для ребенка с ограниченными возможностями здоровья).
- 2.3. Отношения между МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана» и родителями (законными представителями) обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательной деятельности оформляются договором (приложение №2), регламентируются Уставом и настоящим Положением.
- 2.4. Образовательные отношения между МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана» и родителями (законными представителями) детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому возникают с момента заключения договора об оказании образовательных услуг.
- 2.5. На основании представленных родителями (законными представителями) документов в соответствии с настоящим Порядком директор школы издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому.
- 2.6. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана», утверждается приказом по школе.
- 2.7. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).
- 2.8. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом по школе.
- 2.9. Сведения об обучающихся, четвертные, годовые, итоговые отметки, сведения о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске из образовательного учреждения заносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 2.10. Дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание, текущие отметки заносятся в индивидуальный журнал обучения на дому и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классных журналов.
- 2.11. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ.
- 2.12. Детям, обучающимся индивидуально на дому, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.
- 2.13. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому и за выполнением учебных программ осуществляет заместитель директора общеобразовательного учреждения по учебно-воспитательной работе.
- 2.14. Родитель (законный представитель) обучающегося обеспечивает условия для организации образовательной деятельности на дому, включая организацию рабочего места обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий, контролирует выполнение обучающимся заданий и рекомендаций учителей. (В исключительных случаях по заявлению

родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.)

2.15. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, общеобразовательное учреждение:

-предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательной деятельности, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;

-обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения;

-оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

-создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;

-организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;

-осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования;

-оказывает психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь.

2.16. При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном образовательном учреждении.

2.17. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципального общеобразовательного учреждения, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательным учреждением.

2.18. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.19. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем образовательного учреждения или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании образовательных услуг, приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.20. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед муниципальным общеобразовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

2.21. При досрочном прекращении образовательных отношений муниципальное общеобразовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этого учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **3. Права и обязанности участников образовательных отношений при получении общего образования детьми, обучающимися индивидуально на дому**

3.1. Права и обязанности больных детей, родителей (законных представителей), педагогических работников общеобразовательного учреждения, реализуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательного учреждения.

#### **4. Срок действия Положения**

4.1. Срок действия данного Положения неограничен.

4.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в порядок вносятся изменения.

Приложение №1

Директору  
МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г.Баксана»  
А.Х. Губжоковой

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

родителя (законного представителя) обучающегося  
\_\_\_\_\_ класса

(Ф.И.О. ребенка)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

обучение на дому в период с "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а) претензий по организации процесса обучения и содержания образовательных программ не имею.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Договор об оказании образовательных услуг  
в форме обучения на дому**

МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана»

2019 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №8 им. В.М. Кокова г. Баксана» Кабардино-Балкарской Республики в лице директора Губжоковой А.Х., действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося \_\_\_\_\_,

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Учреждением, реализующим основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учреждение:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с положением о прохождении промежуточной аттестации МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана».

2.1.5. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.6. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.7. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.8. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.9. Учреждение имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка Учреждения, Правил для обучающихся и иных локальных актов Учреждения, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательной деятельности Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка Учреждения, Правил для обучающихся и иных локальных актов Учреждения, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Учреждению необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Учреждения, Правила внутреннего распорядка Учреждения, Правила для обучающихся и иные локальные акты Учреждения, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

### **3.Срок действия договора**

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок расторжения договора**

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Учреждения.

### 5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

#### 5.2. Адреса и подписи Сторон.

Представитель

Обучающийся

Учреждение

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспортные данные

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспортные данные

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
домашний адрес

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
домашний адрес

МКОУ «СОШ №8 им. В.М.  
Кокова г. Баксана»

361501, Кабардино-  
Балкарская Республика,  
г.о. Баксан, ул.Апанасова, 64  
Телефон (86634) 47927

\_\_\_\_\_ Губжокова А.Х.