

Содержание

I. Анализ учебно-воспитательной работы школы в 2014-2015 учебном году и задачи на 2015-2016 учебный год

1.1 Анализ итогов учебного года

- 1.1.1 Анализ деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования
 - 1.1.2 Анализ деятельности по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности учащихся
 - 1.1.3 Анализ деятельности по информатизации образовательной среды школы
 - 1.1.4 Анализ влияния внутришкольного управления и контроля на результаты работы школы
 - 1.1.5 Анализ работы с педагогами
- 1.2 Задачи школы в 2015-2016 учебном году

II. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

- 1. Педагогические советы
- 2. Педагогические советы (малые)
- 3. Психолого-педагогические консилиумы
- 4. Административные совещания
- 5. Производственные совещания

III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НАПРАВЛЕННАЯ НА РАЗВИТИЕ И УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ. РАЗВИТИЕ ВАРИАТИВНОСТИ ОБРАЗОВАНИЯ.

- 1. Реализация приоритетного национального проекта "Образование"
- 2. Внедрение нового содержания и эффективных педагогических технологий
- 3. Деятельность, направленная на развитие и улучшение образовательного процесса, повышение качества образования. Работа с одаренными и мотивированными учащимися
- 4. Работа по введению ФГОС ООО

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

V. ПРОФИЛИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ

VI. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. СОСТОЯНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТАМ

VII. РАЗВИТИЕ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

1. Деятельность специалистов по поддержке ИКТ

VIII. КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

IX. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ СОТРУДНИКОВ.

X. РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ (НАСТАВНИЧЕСТВО).

XI. РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

XII. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМЫ ШКОЛЫ

XIII. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ «ВСЕОБУЧ» (ВОПРОСЫ КАДРОВ И КОНТИНГЕНТА УЧАЩИХСЯ)

XIV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

1. Организация питания
2. Мероприятия по социальной защите учащихся, работа с родителями. Работа ПСПК.
3. Здоровьесбережение и формирование положительных привычек, норм поведения
4. Деятельность социальной службы
5. Социально–психологическая подготовка коллектива

Деятельность педагога-психолога.

XV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С ОРГАНАМИ МЕСТНОЙ ВЛАСТИ

XVI. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

XVII. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НАПРАВЛЕННАЯ НА ПОСТРОЕНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЮ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

План работы по преемственности начального, среднего и старшего звена МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г. Баксана»

ПОДГОТОВКА К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

XVIII. ПРОГРАММА ПОПУЛЯРИЗАЦИИ И ПОДДЕРЖКИ ЧТЕНИЯ

XIX. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

1. План мероприятий по противопожарной безопасности

2. План антитеррористических мероприятий и мероприятий, направленных на безопасность учебного процесса и всех его участников

№ п/п	Дата	Мероприятие	Исполнители	Основание для включения в план работы
I. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.				
1. Педагогические советы				
1.	Август	Анализ работы школы в 2014-2015уч.году. Цели, задачи, ресурсы и направления деятельности школы в новом учебном году в свете новой Программы развития на 2014-2019 гг.».	Директор школы. Заместители директора.	Образовательная программа и программа развития ОУ
2.	Ноябрь	«Эффективность подготовки учащихся к итоговой аттестации. Проблемы и пути их решения»	Заместитель директора по УВР	НИ «Наша новая школа», программа развития ОУ
3.	Декабрь-Январь	«Успешный учитель –успешный ученик. Причины невысокого качества знаний в школе и пути их устранения»	Зам.директора по УВР, ВР,	План работы ГЭП, программа развития ОУ
4.	Март	«Электронные сервисы как средство для повышения качества образования»	Зам.директора по ВР, , старший вожатый	Программа развития воспитательной системы школы
2. Педагогические советы (малые)				
1.	ноябрь	«Предварительные итоги успеваемости 2-11кл.»	Директор школы, зам. директора по УВР	План работы ОУ
2.	март	«Введение ФГОС в основной школе. Опыт работы первых 4-х лет»	Директор школы, зам.директора по УВР	План работы ОУ
3	Май	«О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов и о переводе в следующий класс учащихся 1-8,10 классов»	Директор школы, зам. директора по УВР	План работы ОУ
4	Июнь	«О выдаче аттестатов об общем среднем образовании выпускникам 9-х классов»	Директор школы, зам. директора по УВР	План работы ОУ
5	Июнь	«О выдаче аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11 классов»	Директор школы, зам. директора по УВР	План работы ОУ

3. Психолого - педагогические консилиумы

1.	Октябрь первая декада	«Преемственность обучения при переходе в среднюю ступень обучения (5 класс)»	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	план работы школы
2.	Октябрь третья декада	«Преемственность обучения при переходе из дошкольного учреждения на начальную ступень среднего образования (1 класс)»	Представители ДО, заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог	план работы школы
3.	Ноябрь третья декада	«Преемственность обучения при переходе на старшую ступень обучения (10 класс)»	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	План работы школы
4.	Декабрь Вторая декада	«Развитие творческой активности в предпрофильных и профильных классах» 9-11 классы	МС школы, зам. директора по УВР, педагоги-психологи	План работы школы, Программа развития школы
5.	Апрель первая декада	Готовность 4-классников к переходу на вторую ступень обучения - в основную среднюю школу	Заместитель директора по УВР, педагог – психолог, социальный педагог	План работы школы

4. Административные совещания.

1	Август	Подведение итогов приемки школы к новому 2015-2016 учебному году. Комплектование курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров на новый учебный год. Работа курсов ИКТ. Утверждение функциональных обязанностей членов административного совета. Августовский педагогический совет. Анализ обеспеченности учебниками на 2015/2016 учебный год. Организация и проведение «Дня знаний» 1 сентября. Смотр кабинетов к новому учебному году. Корректировка планирования очередного этапа реализации программы развития на	Директор школы, зам.дир. по УВР Директор, председатели ШМО, зам. дир. по УВР, ВР, МС школы	План работы школы
---	--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

		2015-2016 уч. год. Определение критериев стимулирования учителя. Утверждение плана по внедрению в нач. классах ФГОС		
2	Сентябрь	<p>1. Контроль за соблюдением правил ведения классных журналов. Контроль за правильностью заполнения статистической документации. Работа комиссии по стимулированию.</p> <p>Утверждение расписания уроков для учащихся.</p> <p>2. Обеспечение ОУ для реализации плана работы:</p> <p>а) результаты сбора сведений ОШ</p> <p>б) обеспечение УМК и учебной литературой</p> <p>в) охват питанием, состояние работы социальной поддержки участников образовательного процесса</p> <p>г) Организация работы по аттестации учителей.</p> <p>3. Состояние работы по ОТ и ТБ, предупреждению детского травматизма, обеспечение безопасности ОУ и его антитеррористической защищенности.</p> <p>4. Результаты стартового контроля в 1, 5, 10-ых классов, подготовка к анализу адаптационного периода.</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР Зав. библиотекой Зам. директора по АХЧ Социальный педагог</p> <p>Ответственный за ОТ и ТБ, состояние детского травматизма Заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители.</p>	План работы школы
3	Октябрь	<p>1. Организация учебного процесса в интеграции с ИКТ и предметной ИКТ поддержки.</p> <p>2. Организация работы по ликвидации пробелов в знаниях – использование часов ШК, консультаций</p> <p>3. Организация обучения на дому.</p> <p>4. Результаты персонального контроля учителя русского языка Нагоевой Л.А.</p> <p>5. Результаты мониторинга по чтению</p> <p>6.О проведении фестиваля толерантности</p> <p>7.Система работы классного рук. по ликвидации неуспешности.</p> <p>8.Об итогах месячника физкультуры и спорта.</p> <p>9.Результативность распределения функциональных обязанностей участников ГЭП.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Директор школы Заместители директора по УВР, ВР</p> <p>Зам. по ВР, соц. педагог Инструктор по физ-ре</p>	План работы школы

		<p>10.Итоги обследования условий проживания детей неблагополучных и социально-незащищенных семей.</p> <p>11. Организация и план проведения субботника.</p> <p>12.Обсуждение плана проведения осенних каникул.</p> <p>13.Итоги ознакомительного контроля работы молодых специалистов, вновь прибывших учителей</p> <p>14. Итоги школьного тура «Интеллектуального марафона»</p>	Зам.директора по УВР	
4	Ноябрь	<p>1. Входной контроль деятельности ОУ по профилизации образования в 10 классах.</p> <p>2. Результативность деятельности молодых специалистов (по итогам обучения в 1четверти).</p> <p>3. Состояние работы по предупреждению детского травматизма.</p> <p>4.Проведение месячника математики, информатики, физики.</p> <p>5. Итоги проверки школьной документации: выполнение программы за 1 четверть, объективность выставления оценок. Результаты ВШК. Критерии оценки труда учителя.</p> <p>6. Отчет соц. педагога по работе ПСПК и совета по профилактике правонарушений.</p> <p>7. Итоги месячника по благоустройству.</p> <p>8.Анализ финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Анализ эффективности деятельности учреждения</p> <p>9.Анализ работы учителей с учащимися, имеющими высокую степень мотивации к обучению</p> <p>10.Контроль посещаемости занятий «трудными учащимися»</p> <p>11.Об индивидуальной работе учителей по ликвидации пробелов в знаниях</p> <p>12.О преподавании элективных курсов</p> <p>13.Сформированность органов школьного</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Ответственный за ОТ и ТБ МС школы</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам.директора по ВР, соц. педагог директор</p> <p>Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР, вожатая, директор Заместители директора по УВР</p>	План работы школы

		соуправления, планирование организации и деятельности управляющего совета школы.		
5	Декабрь	<p>1. Организация питания школьников на II полугодие 2015/2016 уч.года.</p> <p>2. О результатах реализации планирования по переходу на новые ФГОС ООО (корректировка планирования.)</p> <p>3. Анализ использования после внедрения электронного журнала и дневника у учащихся</p> <p>4. О проведении предметного месячника</p> <p>5. Итоги ВШК. Предварительные итоги первого полугодия</p> <p>6. О ходе подготовки к ЕГЭ.</p> <p>7. О записи в 1 класс</p> <p>8. Анализ травматизма за 2015 год.</p> <p>9. Подготовка педагогического совета</p> <p>10. Организация и проведение диагностических работ в форме ЕГЭ.</p> <p>11. Утверждение контрольных работ по итогам 1 полугодия</p> <p>12. Состояние преподавания иностр. языка в 8-9 классах.</p>	<p>Зам.директора по АХЧ</p> <p>Зам.директора по УВР, ВР</p> <p>Соц педагог</p> <p>Зам. директора по УВР МС школы Заместитель директора по УВР</p> <p>Директор, административный совет, председатели МО</p>	План работы школы
6	Январь	<p>1. Анализ использования информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.</p> <p>2. Итоги профориентационной работы за 1 полугодие на 1,2 ступенях обучения</p> <p>3. Состояние работы по ОТ и ТБ, предупреждению детского травматизма, обеспечение безопасности ОУ и его антитеррористической защищенности.</p> <p>4. Итоги персонального контроля учителя математики Бакаевой М.М.</p> <p>5. Анализ работы по предотвращению отсева из 10-11 кл.</p> <p>6. О ходе подготовки к ЕГЭ.</p>	<p>Зам.директора по УВР, ВР Специалист КП</p> <p>Координатор работы, зам. дир. по УВР, ВР, др. Ответственный за ОТ и ТБ, состояние детского травматизма</p>	План работы школы

		<p>7.Итоги проверки организации самоподготовки. 8.Анализ годового баланса. 9.Анализ финансово-хозяйственной деятельности. 10Анализ и проект оптимальности комплектования 1, 5, 10 классов в рамках программы «Всеобуч».</p>		
7	Февраль	<p>1.Отчёт завучей по итогам посещения уроков. 2. Итоги проверки выполнения планов воспитательной работы классными руководителями. 3. Предварительная расстановка кадров на 2016/2017 уч.год., комплектование школы. 4Анализ проведенных диагностических работ в формате ЕГЭ и ОГЭ. 5.О работе классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию 6.Итоги персонального контроля учителя физики и химии (Гешева С.А., Хажирокова Ф.Х.) 7.Отчет соц. педагога о работе с детьми группы риска 8.О работе психолога по профориентации 9.Подготовка к итоговой аттестации. 10.Итоги работы с портфолио учащихся.</p>	<p>Зам. дир. по УВР, ВР Зам.директра по ВР, старшая вожатая Директор школы Директор школы, члены административного совета Зам. директора по ВР Председатели МО, Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР, ВР Соц. педагог, психолог</p>	План работы школы
8	Март	<p>1. Проведение Дня открытых дверей. 2. Итоги участия учащихся в городских турах олимпиад, интеллектуального марафона. 3.Итоги комплексной проверки соблюдения ведения школьной документации. 4. Подготовка к проведению итоговой аттестации учащихся за 2015/2016 учебный год. 5.Экспертиза условий, созданных в ОУ в соответствии с требованиями ФГОС 6.Месячник английского языка. 7.Реализация информационных технологий в доп. обр.</p>	<p>Директор школы, члены административного совета, учителя, классные руководители Зам. директора по УВР Административный совет Директор школы, зам. директора по УВР Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УВР</p>	План работы школы

		<p>8.Посещаемость уч-ся. 9.Итоги успеваемости в 3 четверти 10. Участие в системе независимой оценки качества. 11. Анализ травматизма по школе за 3 четверть. 12. Итоги ВШК</p>		
9	Апрель	<p>1. Анализ заболеваемости учащихся школы в 2015/2016 учебном году. 2. Анализ посещаемости учащимися шестого учебного дня. 3.Итоги проведения мониторинга адаптации учащихся 1, 5, 10 классов. 4. О выполнении учебных программ 5.Состояние подготовки к экзаменам 9,11кл. 6.Итоги персонального контроля учителей физ-ры. 7.О проведении месячника по благоустройству. 8.О проведении месячника по биологии, экологии, географии. 9.О праздновании Дня Победы (коррективка плана) 10. О состоянии преподавания истории, обществознания, МХК. 11. Организация записи детей в 1 класс. 12.Итоги тем.контроля за уровнем преподавания ОРКСЭ. 13. Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки учащихся 4 классов</p>	<p>Соц. педагог Зам.директора по ВР, медработники Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР</p>	План работы школы
10	Май	<p>1. Итоги реализации программ: информатизации, профилизации, здоровьесбережения в 2015/2016 уч.году. 2.О подготовке итогового анализа деятельности ОУ и формировании плана на 2016/2017 уч.год 4.Анализ проведения диагностических и администр.к/р. 5. О проведении праздника Последний звонок и</p>	<p>Ответственные за ведение направлений деятельности Директор школы, члены Административный совет Директор школы, зам. директора по УВР, ВР, классные руководители</p>	План работы школы

		<p>выпускного вечера.</p> <p>6. Вопросы к приемке школы.</p> <p>7. График отпусков сотрудников.</p>		
11	Июнь	<p>1. О результатах итоговой аттестации учащихся 2-10 классов.</p> <p>2. Подготовка к приемке школы.</p>	<p>Директор школы, зам. директора по УВР, классные руководители</p>	План работы школы
5. Производственные совещания.				
1	Август	<p>1. Правила внутреннего трудового распорядка, вводные инструктажи на начало учебного года, соблюдение санитарно-гигиенического режима.</p> <p>2. Организационные вопросы, связанные с началом нового 2015-2016 учебного года. Проведение дня знаний.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР, ВР</p>	План работы школы
2	Сентябрь	<p>1. Заполнение школьной документации, организация сбора сведений для формирования ОШ, организация питания соц. незащищенных групп.</p> <p>2. Итоги заполнения школьной документации на начало учебного года.</p> <p>3. Организация дежурства по школе и столовой, графики работы и дежурства. Бесплатное питание.</p> <p>4. Обсуждение нормативных документов, критериев качества труда учителя. Постановка задач на текущий период.</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	План работы школы
3	Октябрь	<p>1. Организация работы классных руководителей и учителей предметников по реализации программы профориентационной работы и программы по здоровьесбережению в 2015/2016 уч. году.</p> <p>2. Организация работы учителей предметников и классных руководителей по поддержке одаренных и мотивированных к учению детей.</p> <p>3. График работы в каникулы.</p> <p>4. Подготовка школы к зиме. Анализ ситуации по</p>	<p>Ответственные за реализацию программ</p> <p>Зам. директора по УВР, ВР, АХЧ</p>	План работы школы

		травматизму. 5. Организация проведения субботников.		
4	Ноябрь	1. Итоги 1 четверти. План работы на 2 четверть Итоги ВШК. 2.Профилактика правонарушения и второгодничества. 3.Участие учителей в конкурсах «Учитель года» и т.д. 5.Экономия электроэнергии и воды. 6. Состояние работы по ОТ и ТБ и предупреждению ДТ	Зам. директора по УВР, ВР, руковод. ШМО Ответственный за ОТ и ТБ, состояние ДТ	План работы школы
5	Декабрь	1. Итоги обучения учащихся в 1 полугодии 2015/2016 уч. года. 3.Итоги контроля за ходом выполнения плана школы. 4.Итоги школьного тура олимпиад. 5.Подготовка педсовета. Организация зимних каникул и новогодних праздников. Обеспечение безопасности.	Классные руководители Зам. директора по УВР, ВР	План работы школы
6	Январь	1. Итоги контроля за состоянием школьной документации. 2. Анализ работы учителей и классных руководителей с учащимися, имеющими одну «3», «4». 3. Обсуждение плана финансово-хозяйственной деятельности.	Зам. директора по УВР, ВР Директор школы	План работы школы
7	Февраль	1. Расстановка кадров на 2016/2017 уч.год 2.О работе по военно-патриотическому воспитанию.	Директор школы Директор школы, Зам. директора по ВР	План работы школы
8	Март	1. Итоги участия учащихся в городских турах олимпиад, интеллектуального марафона. 2. Подготовка к проведению итоговой аттестации учащихся за 2015/2016 учебный год.	Зам. директора по УВР, ВР Директор школы, зам. директора по УВР	План работы школы

9	Апрель	1. О результатах административных комплексных проверок школьной документации 2. О работе классных руководителей по контролю посещаемости.	Директор школы, зам. директора по УВР, ВР Директор школы, зам. директора по УВР	План работы школы
10	Май	1. Результаты работы школы. 2. Подготовка отчетности и планов работы на 2016/2017 уч.год.	Зам. директора по УВР Директор школы, зам. директора по УВР, ВР	План работы школы

I I. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НАПРАВЛЕННАЯ НА РАЗВИТИЕ И УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ. РАЗВИТИЕ ВАРИАТИВНОСТИ ОБРАЗОВАНИЯ.

1. Реализация приоритетного национального проекта "Образование"

1	Август	Назначение классных руководителей Распределение наставников к учителям – молодым специалистам.	Директор школы МС	План работы школы
2	Сентябрь	Подготовка материалов к аттестации. Разъяснительная работа с учителями о порядке аттестации педагогических работников. Выдвижение кандидатур на участие в профессиональных конкурсах. Направление педагогов на «обучение деятельностью» на базе стажировочных площадок по переходу на ФГОС ООО. Создание внутришкольной системы оценки качества образования. Планирование работы по дистанционному обучению учащихся 1-11 классов.	Зам.директора по УВР, ВР, председатели ШМО, МС	План работы школы
3	Октябрь	Заседание МО по подготовке участников профессиональных конкурсов	Зам.директора по УВР, ВР, председатели ШМО	План работы школы
4	Ноябрь	Оказание методической помощи участникам профессиональных	Зам.директора по УВР, ВР,	План работы школы

		конкурсов	председатели ШМО	
5	Декабрь-март	Участие в городских конкурсах педмастерства ("Учитель года-2016", "Самый классный классный" и т.д.)	Зам.директора по УВР, ВР, председатели ШМО, учителя кандидаты	План работы школы
6	Апрель	Анализ участия в профессиональных конкурсах	Зам.директора по УВР, председатели ШМО, учителя кандидаты	План работы школы
7	Май	Портфолио учителя, классного руководителя - анализ работы за год.	Зам.директора по УВР, председатели ШМО, учителя кандидаты	План работы школы
8	Июнь	Перспективное планирование на 2016-2017 учебный год	Зам.директора по УВР, председатели ШМО, учителя кандидаты	План работы школы

2. Внедрение нового содержания и эффективных педагогических технологий

1	Сентябрь	Анализ содержания направлений работы школы в свете ключевых характеристик национальной образовательной инициативы "Наша новая школа" Планирование работы по дистанционному обучению учащихся 1-11 классов. Методический совет «Национальный проект «Образование». Изучение критериев конкурсного отбора для участия в конкурсе лучших учителей города, обсуждение и выбор кандидатов. Работа наставников с молодыми специалистами. Работа с электронными журналами, дневниками учащихся.	Директор школы, заместители директора по УВР, ВР, ИКТ	План работы
2	Октябрь	Анализ результатов реализации проекта по следующим направлениям НОИ "Наша новая школа" как "Информатизация образования", "Сохранение и укрепление здоровья обучающихся", «Профилизация в старшей школе»	Директор школы, заместители директора	План работы
3	Ноябрь	Открытые уроки учителей и классных руководителей повышающих свою квалификационную категорию. Внутришкольный семинар «Развитие форм и методов оценки качества образования – независимая аттестация учащихся, тестирование в форме ЕГЭ и ОГЭ».	Директор школы, заместители директора	План работы

		Анализ взаимопосещения уроков.		
4	Декабрь	Месячник педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением нового учебного оборудования.	Директор школы, заместители директора	План работы
5	Январь	Открытые уроки и внеклассные мероприятия молодых специалистов и молодых классных руководителей. Работа с учителями по обобщению передового педагогического опыта.	Директор школы, заместители директора	План работы
6.	Февраль	Консультации с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Контроль за работой наставников.	Директор школы, заместители директора	План работы
7.	Март	Семинар «Педагогический профессионализм учителя»: Педагогическая техника в работе учителя. Беседа с молодыми специалистами по рабочим темам отдельных предметов.	Директор школы, заместители директора	План работы
		Внутришкольный семинар «Педагогический профессионализм классного руководителя». Работа с электронной документацией.	Директор школы, заместители директора	План работы
8.	Апрель	Портфолио учителя – анализ результатов деятельности. Итоги работы педагогов по дистанционному обучению.	Директор школы, заместители директора	План работы
9.	Май	Собеседование с молодыми специалистами по изучению опыта учителей своей школы, города и накоплению практического материала. Подведение итогов и планирование работы по аттестации педагогических работников. Анализ динамики учебных достижений учащихся	Директор школы, заместители директора	План работы

3. Деятельность, направленная на развитие и улучшение образовательного процесса, повышение качества образования. Работа с одаренными и мотивированными учащимися.

1.	Август	Планирование участия в конкурсах проектных и исследовательских работ школьников по различным областям знаний и направлениям на новый учебный год Организация работы в 1, 5 и 10 классах. Организация адаптационного периода. Знакомство с нормативными	Зам. директора по УВР, ВР председатели МО	План работы
----	--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	-------------

		<p>документами.</p> <p>2. Заседание ШМО. Анализ работы за 2014-2015 учебный год. Задачи ШМО на 2015-2016 учебный год.</p> <p>3. Распределение и использование часов внеурочной деятельности для работы с одаренными детьми, детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебе с целью их подготовки для участия в предметных олимпиадах и интеллектуальном марафоне и немотивированных учащихся.</p>		
2.	Сентябрь	<p>1. Организация повторения учебного материала, проведение стартовых работ по предметам.</p> <p>2. Утверждение планирования учебной деятельности проектных групп и предметов по выбору.</p> <p>3 Составление плана проведения школьного тура предметных олимпиад и интеллектуального марафона 3-11 классов.</p> <p>4. Утверждение состава учителей – предметников, будущих руководителей проектов и исследовательских работ.</p> <p>5. Выявление учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке; составление планов работы с данной категорией учащихся.</p> <p>6. Планирование и организация работы в предпрофильных классах</p> <p>7. Планирование и организация работы с мотивированными обучающимися.</p> <p>8. Мониторинг по предметам – биология, химия, тестирование в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>9. Работа по подготовке к творческим конкурсам.</p> <p>10. Составление графика административных контрольных работ на 1-е полугодие.</p> <p>11. Мониторинг по чтению 1-4, 5-8 классы</p> <p>12. Выявление интеллектуального развития первоклассников (психолого-педагогическое исследование).</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР председатели МО, учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	План работы школы
3.	Октябрь	<p>1. Выявление учащихся, способных работать на повышенном уровне обучения.</p> <p>Школьный тур ИМ 1-11 классов, отбор кандидатов в команду</p>	<p>Зам. директора по УВР, психолог, учителя- предметники, работающие</p>	План работы школы

		<p>для участия в городском туре.</p> <p>2. Проведение школьного тура олимпиад по предметам, подготовка победителей олимпиад к городскому туру.</p> <p>3. Месячник физкультуры и спорта</p> <p>4. Организация деятельности педагогов по формированию основных общих учебных умений и навыков обучающихся.</p> <p>5. Посещение уроков в 1-х, 5-х классах.</p> <p>6. Контроль за организацией работы по реализации программы «Здоровье»</p> <p>7. Контроль за работой учителей русского языка и литературы Нагоевой Л.А.</p> <p>8. Посещение уроков молодых специалистов</p> <p>9. Мониторинг по предметам-биология, химия, тестирование в формате ЕГЭ.</p> <p>10. Защита проектов по толерантности «Территория толерантности» 9-11 кл.</p> <p>11. Работа по подготовке к творческим конкурсам.</p> <p>12. Работа инициативной группы музея «Адыгэ унэ».</p>	<p>в 5-х классах</p> <p>Зам. директора по УВР, председатели МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Заместители директора</p> <p>МО</p> <p>Заместитель директора по УВР, ВР</p> <p>ШМО, зам. директора по ВР</p>	
4.	Ноябрь	<p>1. Предварительный контроль уровня обученности в 10-11 классах.</p> <p>2. Подготовка обучающихся к городским олимпиадам и марафонам. Участие в городском туре интеллектуального марафона 9-11 классы.</p> <p>3. Организация работы по предупреждению неуспешности и ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках. Работа по предупреждению учащихся с одной «3».</p> <p>4. Посещение уроков в 10 классе с целью диагностики уровня адаптации и обученности.</p> <p>5. Организация и проведение предметной декады по математике в 1-11 классах.</p> <p>6. Промежуточный контроль во 2-4 классах по русскому языку и математике.</p> <p>7. Контроль за использованием компьютерного и цифрового</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p> <p>Зам. директоа по УВР</p> <p>Руководитель МО</p>	План работы школы

		<p>оборудования в урочной и внеурочной деятельности 5 классов по переходу на ФГОС ООО</p> <p>8. Проверка работы кружков и секций в школе, использование возможностей доп.обр. для выполнения дом.заданий в проектно-творческой форме</p> <p>9.Участие в конкурсе творческих работ «Нет фашизму!»</p>	Заместитель директора по ВР	
5.	Декабрь	<p>1. Анализ успеваемости обучающихся 10-11 класса за первое полугодие 2015-2016 учебного года.</p> <p>2.Промежуточный контроль во 2-4 класса по литературному чтению и окружающему миру.</p> <p>3. Контроль за организацией и проведением занятий по проектно-исследовательской деятельности.</p> <p>4. Диагностические работы в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>5.Контроль «Развитие логического мышления и творческой активности обучающихся на уроках математики»</p> <p>6. Конкурс творческих работ «Никто не забыт, ничто не забыто»</p> <p>7. Контроль за учителями, работающими на творческом уровне (Кипшиева Р.А., Абидокова З.Б.). Как научить учиться с увлечением.</p> <p>8. Результативность участия детей в конкурсах, оценка мероприятий за первое полугодие.</p> <p>9. Анализ работы учителей со слабоуспевающими учащимися по предупреждению неуспеваемости.</p>	Зам. директора по УВР, ВР	План работы школы
6.	Январь	<p>1.Анализ динамики образовательного процесса по итогам 1 полугодия.</p> <p>2. Контроль за организацией и проведением занятий со слабоуспевающими обучающимися, подготовка к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Посещение уроков математики, информатики и ИКТ. Выявление уровня учебных достижений. Промежуточные итоги проделанной работы по научно-исследовательской деятельности.</p> <p>4.Подготовка команды и участие в городском туре интеллектуального марафона 5-8 классов.</p> <p>5. Корректировка планов работ методического совета школы и методических объединений учителей-предметников по итогам 1-</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР</p> <p>Заместители директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по</p>	План работы школы

		<p>го полугодия.</p> <p>6. Составление графика административных работ на 2-е полугодие.</p> <p>7.Посещение уроков физ-ры и спорт.доп. образования-система занятий физкультурой и спортом</p> <p>8. Организация самоподготовки в ГПД - использование различных форм и возможностей.</p>	УВР, ВР	
7.	Февраль	<p>1. Проведение срезовых работ по отдельным предметам в 10 классе.</p> <p>Диагностические работы в формате ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Диагностика интересов обучающихся 9 класса на получение образования третьей ступени.</p> <p>3. Контроль за организацией работы с обучающимися с повышенным уровнем содержания образования.</p> <p>4. Посещение уроков биологии, физики, химии, географии, природоведения. Выявление уровня учебных достижений обучающихся по данным дисциплинам.</p> <p>5. Подведение предварительных итогов по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся.</p> <p>6. Дифференцированный подход к учащимся (работа со средними, слабоуспевающими, одаренными учащимися).</p> <p>7.Профилактика второгодничества, оказание своевременной помощи учащимся.</p> <p>8.. О преподавании ОБЖ – выполнение единых требований.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
8.	Март	<p>1. Диагностика интересов обучающихся 8 класса с целью организации предпрофильной подготовки в 9 классе. Участие в городских и республиканских НПК.</p> <p>2. Посещение уроков истории и обществознания с целью выявления уровня учебных достижений.</p> <p>3. Предварительные итоги по результатам работы учителей по темам самообразования, возможность трансляции положительного опыта по реализации темы самообразования в системе работы педагога.</p> <p>4. Предметная декада по иностранному языку в 1-11 классах.</p>	<p>Зам. директора по УВР, ВР</p> <p>Психолог</p> <p>ШМС</p> <p>ШМО</p> <p>Заместитель директора</p>	План работы школы

		<p>5. Промежуточный контроль во 2-4 классах по русскому языку и математике.</p> <p>6. День открытых дверей</p> <p>7. Анализ создания компонентов образовательной среды начальной школы с точки зрения обеспечения реализации деятельностного и компетентностного подхода в обучении</p> <p>8. Организация работы спортивных секций.</p>	УВР	
9.	Апрель	<p>1. Анализ результатов участия обучающихся в предметных олимпиадах муниципального уровня, интеллектуальных марафонах.</p> <p>2. В рамках преемственности начальная школа-основная школа посещение уроков в 1-4 классах. Организация взаимопосещений уроков.</p> <p>3. Анализ деятельности педагогов по формированию общих учебных умений и навыков. Диагностика и анализ уровня сформированности общих учебных умений и навыков.</p> <p>4. Посещение уроков физ-ры. Выявление результатов индивидуального подхода к обучению</p> <p>4. Организация и проведение промежуточной аттестации.</p> <p>5. Мониторинг качества навыков чтения в 1-5 классах.</p>	<p>Зам. директора по УВР председатели МО</p> <p>ШМО, Зам. директора по УВР</p> <p>Зам, директора по УВР</p> <p>ШМО</p>	План работы школы
10.	Май	<p>1. Проведение итогового контроля за состоянием УВП (проведение промежуточной аттестации, анализ результатов промежуточной аттестации в классах с повышенным уровнем содержания образования)</p> <p>2. Подведение итогов исследовательской и проектной деятельности учащихся. Сдача отчетов руководителями проектных и исследовательских работ.</p> <p>3. Подведение итогов работы с одаренными детьми и детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебе</p> <p>4. Организационные мероприятия по подготовке к итоговой аттестации выпускников школы.</p> <p>5. Подведение итогов реализации образовательной программы и программы развития образовательного учреждения.</p>	<p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по ВР</p>	План работы школы

		6. Родительские собрания для родителей будущих первоклассников.		
11.	Июнь	1. Проведение итоговой аттестации выпускников школы. 2. Оформление документов и сдача отчетности. 3. Подготовка проблемно-ориентированного анализа учителями-предметниками. 4. Организация индивидуальных занятий для обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке, имеющих академические задолженности по итогам 2015-2016 учебного года.	Зам. директора по УВР	План работы школы
4. Работа по введению ФГОС ООО				
1.	Август	Планирование работы по внедрению ФГОС ООО Внесение изменений в ООП ООО. Разработка рабочих программ по предметам 5 классов с учетом особенностей УМК и программы внеурочной деятельности. Разработка образовательных надпредметных модулей. Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для работы по ФГОС ООО	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО, план работы
2.	Сентябрь	Организация работы в личном образовательном пространстве учителей 5 кл. Организация доступа педагогов к электронным образовательным и методическим ресурсам Интернет. Издание приказов по ОУ по реализации ФГОС. Внесение изменений в должностные инструкции психолога, педагога доп. образования. Утверждение образовательной программ и рабочих программ учебных предметов.	Директор школы, Зам.дир. по УВР, ВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО, план работы
3.	Октябрь	Направление на курсы учителей начальной школы по вопросам переподготовки в области ИКТ-компетентности. Внесение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в связи с реализацией ФГОС ООО	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО

4.	Ноябрь	Апробация новых форм учебной деятельности (образовательные модули, учебные проектные задачи). Консилиум учителей 5 классов по первым итогам реализации ФГОС 2 ступени обучения.	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО
5.	Декабрь	Анализ и корректировка полученных результатов Проведение диагностической работы для обучающихся 5 кл. по итогам обучения в 1 полугодия. Взаимопосещение уроков в 5 кл	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО
6.	Январь	Взаимопосещение уроков в 5 кл	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО
7.	Февраль	Мониторинг по выявлению уровня компетенции учителей-предметников 5 классов по применению системы оценки достижения ООП ООО	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО
8.	Март	Анкетирование педагогов 5 кл. для выявления профессиональных затруднений в период перехода на ФГОС ООО.	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО
9	Апрель	Итоговое собрание для родителей учащихся 5 кл. по результатам работы педагогического коллектива по внедрению ФГОС ООО.	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО
10.	Май	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС ООО. Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС ООО.	Зам.дир. по УВР, ШМО нач.классов, учителя 5-х классов	ФГОС ООО

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.	Август-сентябрь	Оформление уголка по профориентации «В мире профессий» Оформление стенда «Куда пойти учиться» Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения учащихся 9-х, 11 классов) Подготовка к собеседованию по планированию	Зам. директора по ВР классные руководители	План мероприятий профориентационной работы школы
----	-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	--------------------------------------------------

		<p>профориентационной работы со специалистами города. Разработка рекомендаций для учителей-предметников по планированию профориентационной работы в рамках учебной деятельности учащихся. Сбор информации об учреждениях профессионального образования на территории республики. Корректировка планов Взаимодействие с представителями ССУЗов с целью корректировки планов посещения учебных заведений и подписания соглашений о сотрудничестве. Выставка рисунков: «Профессии моих родителей» «Профессия в картинках» Кл. час «Чем пахнут ремесла?»</p>		
2.	Октябрь	<p>Игровая программа «Профессии, которые нас окружают» Конкурс мини-сочинений «Кем я стану, когда вырасту?» Внеклассное мероприятие «Азбука профессий» Конкурс рисунка «Кем я хочу быть?» Кл час «Как понять собственное «Я» и сделать правильный выбор» Тест «Определи свой профиль»</p>	зам. директора по ВР классные руководители	План мероприятий профориентационной работы школы
3.	Ноябрь	<p>Конкурс рисунков «Мы выбираем профессию» Конкурс сочинений «Все профессии нужны, все профессии важны» Беседа «Что такое профессия» Кл час «Кем быть, каким быть?» Диагностика 9-х классов по профориентации Беседа «Рейтинг востребованных профессий» Тест «Определение типа будущей профессии» Смотр уголков профориентации</p>	зам. директора по ВР классные руководители	План мероприятий профориентационной работы школы
4.	Декабрь-январь	<p>Экскурсия в медпункт «Знакомство с профессией медсестры» Внеклассное мероприятие: Игра «Выбираем профессию» Конкурс чтецов «Все работы хороши – выбирай на вкус»</p>	зам. директора по ВР классные руководители,, педагог-психолог, старший вожатый, соц педагог	План мероприятий профориентационной работы школы

		Беседа «Профессии и специальности» на примере профессии учитель) Конкурс презентаций «Я хочу быть педагогом» Конкурс кабинетов, уголков по профориентационной работе.		
5.	Январь-февраль	Подготовка рекомендаций учителям-предметникам по учету профессиональной направленности учащихся в педагогическом процессе. Проект «Азбука профессий» Экскурсия на школьный пищеблок. «Знакомство с профессией ПОВАР». Групповое развивающее занятие «В мир профессий» Кл. час «Моя любимая работа» -рассказ родителей о своей работе Фотовыставка «Работа моих родителей» Занятие «Самооценка и уровень притязаний» Кл. час: «Интересы и склонности в выборе профессии» Лекция представителей «Дети улиц»: «Стратегия выбора профессии»	Зам. директора по ВР, классные руководители, Соц педагог, педагог-психолог, старший вожатый	План мероприятий профориентационной работы школы
6.	Январь-март	Игра «Что умеем делать сами?» Викторина «Угадай профессию» Экскурсия в кабинет обслуживающего труда «Знакомство с ремеслами» Кл. час: беседа «Кто строит города?» Игра «Путешествие в город Мастеров» Кл. час: «Что я знаю о профессии своих родителей?» Конкурс стенгазет «Кем быть?» Посещение ССУЗов. Организация и проведение предметных декад.	Зам. директора по ВР, классные руководители, соц.педагог, педагог-психолог, старший вожатый	План мероприятий профориентационной работы школы
7.	Апрель-май	Подготовка к собеседованию по реализации планов профориентационной работы со специалистами. Организация и проведение ежегодной школьной научно-практической конференции с участием проектов профориентационной направленности. Внекл. Мероприятие: игровая программа Веселый космический полет»	Зам. директора по ВР учителя предметники, классные руководители, педагог-психолог, старший вожатый	План мероприятий профориентационной работы школы

		<p>Утренник «Калейдоскоп профессий» Праздник «Мир профессий большой – труд почетен любой» (знакомство с профессиями родителей) Конкурс поделок «Все работы хороши – выбирай на вкус» Кл. час «Мастера своего дела» -рассказы родителей о своих профессиях. Беседа «Наши руки не для скуки» (о профессиях, связанных с ручным трудом) Знакомимся с профессиями «Презентации профессий» Кл. час: «Пути получения профессии» Конкурс методических разработок учителей в области профориентации учащихся</p>		
8.	В течение года	<p>Проведение методических советов и методических объединений учителей-предметников по вопросам методики профориентационной работы: «Подготовка учащихся к компетентному выбору профессии»; «Система профориентационной работы в школе, городе»; «Работа с учащимися по интересам»; «Профориентация в процессе изучения основ наук» Организация консультаций для педагогов по изучению личности школьника: «Исследование готовности учащихся к выбору профессии»; «Изучение личностных особенностей и способностей учащихся»; «Изучение склонностей и интересов» Создание банка методических пособий и разработок по профориентации, используемых в учебном процессе. Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросу профессионального выбора учащихся, выбора элективных курсов. Организация встреч учащихся с родителями-представителями различных профессий. Организация для родителей встреч с представителями средних специальных и высших учебных заведений республики. Знакомство с профессиями на уроках, расширение знаний учащихся о профессиях учителями-предметниками.</p>	Зам. директора по ВР председатели МО, психолог, учителя-предметники, соц.педагог	План мероприятий профориентационной работы школы

		классах.	психолог	
3.	Октябрь	1. Обзор публикаций по вопросам профильного обучения. 2. Организация выставки учебной, научно-популярной литературы «Мир профессий», «Человек в мире профессий»	Зам. директора по УВР, библиотекарь	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
4.	Ноябрь	1. Анализ учебных результатов учащихся 10,11 классов по итогам 1 четверти. 2. Разработка тестов, контрольных заданий и других форм диагностики и контроля знаний и качества освоения программ отдельных предметов. 4. Классные часы «Структура портфолио учащегося». 5. Разработка рекомендаций ученику, выбирающему профессию, профиль дальнейшего обучения.	Зам. директора по УВР, классные руководители, психолог	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
5.	Декабрь	1. Анализ хода реализации учебных программ элективных курсов. 2. Апробация контрольно-измерительного материала в период аттестации за 1 полугодие. 3. Изучение степени удовлетворенности организацией УВП в 10-11 классе.	Зам. директора по УВР	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
6.	Январь	1. Проведение опроса по выявлению проблем, с которыми сталкиваются родители при профессиональном самоопределении ребенка. 2. Мониторинг уровня обученности учащихся 10-11 классов.	Зам. директора по УВР, психолог	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
7.	Февраль	1. Классный час «Сбор материалов для портфолио» 2. Организация информационной поддержки курсов по выбору: учебные видеофильмы, электронные тесты, интернет. 3. Диагностика интересов обучающихся 9 класса на получение образования третьей ступени.	Зам. директора по УВР, библиотекарь, классные руководители 9, 10, 11 классов	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения

8.	Март	1. Участие в Днях открытых дверей, проводимых учебными заведениями, Дне выпускника. 2. Диагностика интересов обучающихся 8 класса с целью организации предпрофильной подготовки в 9 классе. 3. Классные часы: «О подготовке к итоговой (государственной) аттестации»	Зам. директора по УВР, классные руководители	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
9.	Апрель	1. Разработка плана мероприятий по выпускной и переводной аттестации учащихся. 2. Отчеты по итогам работы элективных курсов (защита проектов, творческих работ) 3. Подготовка и организация ежегодной школьной научно-практической конференции.	Зам. директора по УВР	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
10.	Май	1. Приказ о создании комиссии по комплектованию 10 профильного класса на 2015-2016 учебный год. 2. Презентация папки личных достижений (выборочно). 3. Родительское собрание «Положение о профильных классах и условиях набора». 4. Итоговый контроль 10-11 классов. 5. Оценка эффективности преподавания элективных курсов.	Зам. директора по УВР, классные руководители	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения
11.	Июнь	1. Комплектование 10 профильного класса. 2. Оценка эффективности организации профильного обучения. 3. Сбор, анализ, систематизация опыта работы школы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.	Зам. директора по УВР, комиссия по комплектованию 10 класса	План мероприятий по организации предпрофильной подготовки профильного обучения

V. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. СОСТОЯНИЕ ВНЕУРОЧНОЙ РАБОТЫ ПО ПРЕДМЕТАМ

1.	Сентябрь	1. Стартовый контроль в 1, 5, 10 классах с целью выявления	Зам. директора по УВР,	План работы школы
----	----------	------------------------------------------------------------	------------------------	-------------------

		<p>трудностей в период адаптации.</p> <p>2. Проведение стартовых контрольных работ по предметам в 2-4, 6-9 классах.</p> <p>3. Проверка техники чтения во 2-4, 5-6 классах.</p> <p>4. Анализ уровня готовности детей к обучению в 1 классе</p> <p>5. Контроль за педагогической деятельностью молодых специалистов.</p> <p>6. Посещение воспитателями ДОУ (из числа зачисленных в 1-е классы воспитанников) уроков начальной школы.</p> <p>7. Диагностика опорных знаний в формате ЕГЭ и ОГЭ (9-11 кл.)</p>	председатели МО	
2.	Октябрь	<p>1. Классно-обобщающий контроль в 5-х классах.</p> <p>2. Контроль за проведением физ. минуток, динамических пауз.</p> <p>3. Посещение учителями начальной школы уроков в 5-х классах.</p> <p>4. Срезовые работы в формате ЕГЭ с применением ИКТ (проверка качества знаний и уровень обученности, владение методиками подготовки к ЕГЭ. Роль кл. рук в работе по подготовке к ЕГЭ</p> <p>5. Мониторинг по математике в 5 классе.</p> <p>6.Административные к/р за 1 четв. р.яз, математ. – 6 кл. физика 8 кл., история 7 кл. с элементами тестирования в формате ЕГЭ</p> <p>7. Мониторинг чтения 1-4, 5-9 «Что я прочитал летом», сочинение-миниатюра.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
3.	Ноябрь	<p>1. Контроль за организацией УВП в 10 классе.</p> <p>2. Контроль за качеством преподавания в образовательной области Математика(8кл.-9 кл) дифференциация и индивидуализация обучения с использованием инновационных методик ИКТ с возможностью исключения дом. заданий</p> <p>3. Персональный контроль. Посещение уроков иностранного языка-«Межпредметные связи внутри образовательной области Ин.язык, Опыт работы Дымовой И.М.</p> <p>4.Контроль учителей, работающих в режиме инновационной деятельности.</p> <p>5. Тематическое тестирование в формате ЕГЭ по истории, географии, физике в 7-8кл. 10кл.</p> <p>6.Проверка техники чтения 2,4кл</p>	Зам. директора по УВР,ИКТ	План работы школы

		7.Контроль учителей физ-ры.		
4.	Декабрь	<p>1. Классно-обобщающий контроль в 10 классе.</p> <p>2. Рубежный контроль во 2-4 классах по литературному чтению и окружающему миру.</p> <p>3.Контроль за преподаванием русского языка и литературы в 5-9 классах. Персональный контроль за организацией учебно-воспитательного процесса учителем Кануковой О.Ш.</p> <p>4. Тестирование в форме ЕГЭ по истории, праву, обществознанию в 10-11 классах</p> <p>Литература 10кл.</p> <p>Математика 11кл</p> <p>Русский язык 11кл</p> <p>5.Рубежный контроль по ин.языку 6-7кл –умения и навыки при аудировании</p> <p>6. Контрольный устный счет 2-4кл</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
5.	Январь	<p>1. Контроль за организацией работы с обучающимися, нуждающимся в педагогической поддержке.</p> <p>2. Контроль за преподаванием математики , информатики и ИКТ.</p> <p>3. Административный срез по географии в 8 кл. «Работа с к/к»</p> <p>4.Персональный контроль за работой учителя химии в 8-9 кл.</p> <p>Срезовые работы по химии.</p> <p>5.Тестирование по математике в н/шк.</p> <p>6.Контрольный диктант в 3-4кл.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
6.	Февраль	<p>1.Организация деятельности педагогов по работе с мотивированными обучающимися.</p> <p>2. Контроль за преподаванием химии, физики, биологии, географии, природоведения.</p> <p>3. Повторный контроль за педагогической деятельностью учителя Кануковой А.Б.</p> <p>4. Контроль: Разнообразие орфографических упражнений на уроках русского языка в 3-5кл</p> <p>5. Организация системы текущего контроля на уроках истории</p> <p>6.. Контроль за организацией проектной и исследовательской деятельности.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы

7.	Март	<p>1. Контроль за преподаванием истории, обществознания, иностранного языка.</p> <p>2. Фронтальный контроль – Работа учителей н/шк по обучению школьников решению задач</p> <p>3. Рубежный контроль качества знаний за 3 четверть по математике, р. яз., истории. биологии, природоведению</p> <p>4. Контроль за педагогической деятельностью учителя Мидовой З.Т.</p> <p>5. Тематический контроль во 2-4 классах по русскому языку и математике.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
8.	Апрель	<p>1. Организация обобщающего контроля.</p> <p>2. Проведение предэкзаменационных работ в 9,11 классах.</p> <p>3. Контроль за организацией итогового повторения и подготовкой к итоговой аттестации.</p> <p>4. Контроль за преподаванием химии. Персональный контроль за педагогической деятельностью учителя Хажироковой Ф.Х.</p> <p>5. Контроль за формированием навыка чтения в 1-5 классах.</p> <p>6. Фронтальный контроль. Индивидуальная работа со склонными к отсеву на уроках.</p> <p>7. Персональный контроль учителя Шогеновой М.Б. по теме «Развитие познавательных интересов уч-ся посредством игры на уроке математики»</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
9.	Май	<p>1. Организация итогового контроля.</p> <p>2. Контроль за объективностью выставления отметок итоговой аттестации.</p> <p>3. Повторный контроль за педагогической деятельностью учителя Шугушева Р.Х.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы

VI. РАЗВИТИЕ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА

1.	Август-сентябрь	1. Составление перспективного плана на год по повышению квалификации учителей, и руководящих кадров в области ИКТ 2. Консультирование учителей по использованию ИКТ в учебном процессе. 3. Составление календарно-тематического планирования на 2015-2016 учебный год с использованием ИКТ.	Зам. директора по УВР, ИКТ	План работы школы
2.	В течение года	1. Практические занятия по изучению возможностей интерактивной доски. 2. Внедрение в работу учителей-предметников программ, позволяющих конструировать тесты, использовать цифровые образовательные ресурсы. 3. Использование ИКТ на уроках во всех предметных областях 4. ИКТ-сопровождение предпрофильной и профильной деятельности 5. ИКТ сопровождение элективных курсов 6. Подготовка к ЕГЭ с использованием ИТ. 7. Организация участия в дистанционных олимпиадах, конкурсах. 8. Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов с использованием мультимедийной технологии. Создание банка данных мероприятий. 9. Постоянное обновление и пополнение школьного сайта. Создание и развитие персональных страниц педагогов на школьном сайте, персональных сайтов учителей. 10. Заполнение форм отчетности по развитию информатизации в ОУ и размещение на сайте.	Зам. директора по УВР, ВР, ИКТ	План работы школы

VII. КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1.	Август-сентябрь	1. Подготовка документации для сдачи форм отчетности ОШ-1 и тарификации. 2. Проверка качества оформления школьных журналов.	Зам. директора по УВР	План работы школы
2.	Октябрь	1. Проверка ведения дневников на предмет соблюдения орфографического режима, качества проверки классными руководителями.	Зам. директора по УВР, ВР	План работы школы

		<p>2. Проверка журналов всех уровней на предмет накапливаемости отметок и соблюдения правил ведения и оформления классных журналов.</p> <p>3. Собрание при завуче: «Система требований и рекомендаций по ведению школьной документации: классных журналов, журналов внеурочной деятельности»</p>		
3.	Ноябрь	<p>1. Проверка журналов всех уровней на предмет организации работы по следу «2», объективности выставления четвертных оценок.</p> <p>2. Проверка ведения тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах.</p> <p>3. Контроль ведения журналов.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
4.	Декабрь	<p>1. Проверка журналов на предмет объективности выставления полугодических оценок в 10-11 классе.</p> <p>2. Проверка ведения тетрадей по русскому языку и литературе на предмет качества проверки и организации работы над ошибками.</p> <p>3. Проверка журналов внеурочной деятельности</p>	Зам. директора по УВР, ВР	План работы школы
5.	Январь	<p>1. Контроль за дозированием домашнего задания и отражением объема домашнего задания в журналах.</p> <p>2. Проверка ведения дневников обучающихся, которые нуждаются в педагогической поддержке.</p> <p>3. Проверка ведения тетрадей по математике, информатике на предмет качества проверки и организации работы над ошибками.</p> <p>4. Собеседование с учителями по календарно-тематическому планированию на 2-ое полугодие.</p>	Зам. директора по УВР, ВР	План работы школы
6.	Февраль	<p>1. Проверка журналов всех уровней на предмет организации работы с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности, объективности выставления оценок за 2 четверть.</p> <p>2. Проверка ведения тетрадей по химии, физике, географии, биологии, природоведению.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
7.	Март	<p>1. Проверка журналов всех уровней с целью выявления системы опроса учителей-предметников.</p> <p>2. Контроль за ведением дневников.</p> <p>3. Проверка ведения и качества проверки тетрадей по истории,</p>	Зам. директора по УВР, ВР	План работы школы

		обществознанию, иностранным языкам.		
8.	Апрель	1. Проверка ведения журнала 9 класса. 2. Проверка журналов 5-8, 10 классов на предмет организации работы по следу «2» и повторения. 3. Проверка контрольных тетрадей.	Зам. директора по УВР	План работы школы
9.	Май	1. Проверка журналов на предмет объективности выставления четвертных и годовых отметок. 2. Подготовка и сдача отчетной документации по итогам года. 3. Контроль за заполнением личных дел.	Зам. директора по УВР	План работы школы
10.	Июнь	1. Проверка журнала 9,11 классов во время проведения государственной (итоговой) аттестации. 2. Заполнение аттестатов 9,11 класса.	Зам. директора по УВР	План работы школы

**VIII. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.
АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И АДМИНИСТРАТИВНЫХ СОТРУДНИКОВ.**

1.	Август	1. Собеседование с учителями, вышедшими на аттестацию. 2. Знакомство с новой нормативно-правовой документацией по аттестации в 2015-2016 учебном году. 3. Расстановка кадров, тарификация, планирование повышения квалификации на курсах с учетом ИКТ-компетентности. 6. Формирование окончательного списка слушателей ИПК и ПРО КБГУ-2015-16 уч.год	Председатель МС	План работы школы
2.	Сентябрь	1. Утверждение индивидуальных планов работы учителей по подготовке к аттестации. 2. Собеседование с классными руководителями по планированию воспитательной работы в классе. 3. Составление расписание учебных занятий.	Председатель МС	План работы школы
3.	Октябрь	1. Оказание методической помощи педагогам в работе по темам самообразования.	Председатель МС	План работы школы
4.	Ноябрь	1. Проведение открытых уроков и внеклассных	Председатель МС	План работы школы

		мероприятий педагогами, вышедшими на аттестацию. 2. Анализ деятельности аттестуемых педагогов. 3. Собеседование с учителями по календарно-тематическому планированию на 2 полугодие		
5.	Декабрь- Январь	1. Проведение аттестации на соответствие занимаемой должности 2. Собеседование по подготовке аттестационных материалов.	Зам. директора по УВР	План работы школы
6.	Февраль	1. Предварительные итоги работы учителей по темам самообразования. Реализация темы самообразования в практике работы. 2. Подготовка аттестационных материалов педагогов, вышедших на аттестацию.	Зам. директора по УВР	План работы школы
7.	Март	1.Оказание методической помощи учителям предметникам в подготовке к итоговым работам на КПК. 2. Сбор предварительных сведений по формированию списков слушателей курсов повышения квалификации на 2016-2017 учебный год..	Председатель МС	План работы школы
8.	Апрель	1. Помощь в подготовке аттестационных материалов педагогам, планирующим прохождение аттестации на 1КК, ВКК в 2016-2017 учебном году. 2.Анализ работы учителей по темам самообразования.	Председатель МС	План работы школы
19.	Май	1. Планирование работы на новый учебный год.	Председатель МС	План работы школы

IX. РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ (НАСТАВНИЧЕСТВО).

1.	Август	Собеседование с молодыми специалистами. Утверждение наставников.	Зам. директора по УВР	План работы с молодыми специалистами
2.	Сентябрь	1.Занятие № 1. Выбор оптимального сочетания методов обучения: методика проведения познавательной игры на уроке, организация учебной	Зам. директора по УВР	работа «Школы молодого специалиста», план работы с молодыми специалистами

		дискуссии. 2. Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи.		
3.	Октябрь	1. Занятие № 2. Организация самостоятельной работы учащихся: методика работы с книгой на уроке. 2. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставниками с целью оказания методической помощи.	Зам. директора по УВР, учителя-наставники	работа «Школы молодого специалиста», план работы с молодыми специалистами
4.	Ноябрь	Занятие № 3. Организация самостоятельной работы учащихся: методика проведения лабораторно-практических работ.	Зам. директора по УВР	работа «Школы молодого специалиста»
5.	Декабрь	1. Занятие № 4. Педагогическое руководство нравственным воспитанием и самовоспитанием школьников. 2. Посещение и анализ классного часа.	Зам. директора по ВР, УВР	работа «Школы молодого специалиста», план работы с молодыми специалистами
6.	Январь	1. Занятие № 5. Интенсификация и оптимизация учебного процесса: построение урока-конференции, урока-консультации. 2. Посещение уроков с целью оказания методической помощи.	Зам. директора по УВР	работа «Школы молодого специалиста», план работы с молодыми специалистами
7.	Февраль	1. Занятие № 6. Особенности работы с педагогически запущенными подростками. 2. Посещение молодыми специалистами уроков педагогов-наставников.	Зам. директора по УВР, психолог, педагоги-наставники	работа «Школы молодого специалиста», план работы с молодыми специалистами
8.	Март	Занятие № 7. Оценка и учет результатов учебно-познавательной деятельности учащихся.	Зам. директора по УВР	План работы с молодыми специалистами
9.	Апрель	1. Занятие № 8. Организация работы с родителями. 2. Проведение открытых уроков молодыми специалистами.	Зам. директора по УВР, ВР, учителя-наставники	работа «Школы молодого специалиста», план работы с молодыми специалистами
10.	Май	Оказание помощи в подготовке анализа работы за 2015-2016 учебный год	Зам. директора по УВР, учителя-наставники	План работы с молодыми специалистами

Х. РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

1.	Август-сентябрь	<p>1. Анализ результатов подготовки учащихся 9-х, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ по итогам 2014-2015 учебного года. Организация подготовки учащихся 9, 10 классов к ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>2. Продолжить формирование единой предметной базы для создания системы независимого оценивания с использованием системы подготовки «Школьный мониторинг»</p> <p>3. Проведение родительских собраний в 11 и 9 классах с разъяснениями по ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>4. Анализ результатов подготовки учащихся 1-8, 10 классов по итогам 2014-2015 учебного года.</p> <p>5. Создание комиссии для проведения независимой оценки качества образования.</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы
2.	Октябрь	<p>1. Работа по формированию единой предметной базы для создания системы независимого оценивания с использованием системы подготовки «Школьный мониторинг»</p> <p>2. Организация деятельности родительского лектория «Начальная школа. Ступенька к ЕГЭ»</p> <p>3. Формирование базы данных для проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>4. Организация деятельности родительского лектория по вопросам подготовки, организации и проведения итоговой аттестации в формате ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>5. Контроль за работой консультативного пункта по подготовке к ЕГЭ, и посещаемостью уч-ся</p> <p>6.Круглый стол учителей, работающих в 10-11 кл. по обмену опытом по подготовке к ЕГЭ и выработке единой стратегии и тактики. Составление примерного расписания проведения диагностических работ.</p> <p>7. Индивид. беседы с родителями по разъяснению положений по ЕГЭ и успеваемости ребенка.</p> <p>8.Промежуточный контроль в формате ЕГЭ по р.яз, мат-ке,</p>	Зам. директора по УВР	План работы школы

		биологии, истории, лит-ре. Анализ типичных ошибок.		
3.	Ноябрь-декабрь	1. Проведение пробного тестирования в форме ОГЭ, ЕГЭ. 2. Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме ОГЭ, ЕГЭ. 3. Формирование базы данных для проведения ЕГЭ 4. Контроль за работой консультационного пункта 5. Персональный контроль за учителями, отв. за подготовку к ЕГЭ 6. Оформление информационного стенда 7. Формирование списков экзаменов по выбору 8. Рубежный контроль в формате ЕГЭ 9. Заседания ШМС по контролю за работой учителей, осуществляющих подготовку к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	План работы школы
4.	Январь	1. Подготовка материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся во 2 полугодии с использованием материалов единой предметной базы. 2. Подготовка нормативно-правовой документации по ОГЭ, ЕГЭ. 3. Диагностические работы и пробный ЕГЭ с анализом на род. собраниях Обновление материалов на стенде по ЕГЭ	Зам. директора по УВР	План работы школы
5.	Февраль-март	1. Проведение промежуточной аттестации по отдельным предметам в 8-10 классах с использованием системы независимого оценивания. 2. Уточнение базы данных выпускников по проведению итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР	План работы школы
6.	Апрель-май	1. Организация проведения итоговой аттестации учащихся 5-8, 10 классов с применением независимого оценивания качества знаний. 2. Подготовка к проведению итоговой аттестации . 3. Анализ работы по использованию системы независимого оценивания уровня усвоения знаний учащимися; влияние данной системы на повышение качество самоподготовки	Зам. директора по УВР	План работы школы

		учащихся к итоговой аттестации.		
6.	В течение года	1. Участие в репетиционных экзаменах в форме ОГЭ, ЕГЭ. 2. Проведение разъяснительной работы о целях и технологиях проведения экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	План работы школы

XI. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМЫ ШКОЛЫ

1.	Август	Утверждение методической темы школы: составление и утверждение плана работы по методической теме школы.	Зам. директора по УВР, методический совет	План работы школы, программа развития ОУ
2.	Сентябрь	1. Изучение инициативы «Наша новая школа», внесение корректив в планы работы МО. Обсуждение календарно-тематических планов, кружков. 2. Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ 3. Разработка плана по подготовке к ЕГЭ в новом уч.году. 4.Круглый стол. «Формирование профессиональной компетенции педагога через самообразование» 5.Подготовка и проведение предметной декады по физической культуре. 6. Обзор нормативно – правовых документов по аттестации педагогических кадров в 2015-2016 учебном году. 7. О применении телекоммуникационной системы по подготовке к ГИА в 2015-2016 учебном году. 8.Проведение стартового контроля.	Зам. директора по УВР, председатели МО	План работы школы, программа развития ОУ
3.	Октябрь	1.План мероприятий по подготовке мотивированных учащихся к участию в предметных олимпиадах, творческих конкурсах. 2.Обмен опытом: Разнообразные формы и методы работы учителя (Шигалугова М.Ш.) 3.Разъяснительная работа по новым положениям аттестации сотрудников школы.	Зам. директора по УВР, МС	План работы школы, программа развития ОУ

		<p>4. Проблема объективности оценивания знаний выпускников в подготовке к государственной (итоговой) аттестации: использование инновационных технологий при контроле за ЗУН выпускников.</p> <p>5. Подготовка и проведение предметной декады по ИЗО, музыке и МХК.</p> <p>6. Итоги мониторинга за 1 четверть. Анализ</p>		
4.	Ноябрь	<p>1. Проведение и подготовка предметной декады по математике, информатике, физике.</p> <p>2. Круглый стол: «Об индивидуальной работе учителей по преодолению проблем неуспешности»</p> <p>3. Проведение пробных ЕГЭ в 11 классе и экзаменов 9 классе. Анализ проблемы.</p> <p>Обобщение опыта: Карданова М.А. «Формирование компетентности личности как основа самореализации и социализации учащихся».</p> <p>5. Состояние работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся.</p> <p>6. Участие в городских олимпиадах, предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства</p> <p>7. Проведение плановых срезовых работ</p>	Зам. директора по УВР, МС	План работы школы, программа развития ОУ
5.	Декабрь	<p>1. О работе учителей-предметников в рамках вопроса о повышении качества знаний учащихся</p> <p>2. Проведение пробных ЕГЭ в 11 и ОГЭ в 9 классах. Анализ.</p> <p>3. Итоги мониторинга за 1 полугодие. Анализ.</p> <p>4. Подготовка и проведение предметной декады по истории, обществознания и праву.</p> <p>5. Проведение срезовых контрольных работ</p>	Зам. директора по УВР, ШМО	План работы школы, программа развития ОУ
6.	Январь	<p>1. Творческие отчеты учителей по самообразованию Обобщение опыта. «Комплексный анализ текста» (Бештоева Р.Т.)</p> <p>2. Промежуточные итоги работы творческих групп</p> <p>3. Подведение итогов 1 полугодия в старшей школе и</p>	Зам. директора по УВР, МС, ШМО	План работы школы, программа развития ОУ

		<p>2 четверти основной школы: анализ контрольных и диагностических работ по МО</p> <p>4. Подготовка и проведение декады по русскому языку и литературе.</p> <p>5. Отчет руководителей МО об итогах проведения школьного и участия в муниципальных этапах Всероссийских олимпиад.</p> <p>6. Начало подготовки к интеллектуальному марафону.</p>		
7.	Февраль	<p>1. Итоги взаимопосещения уроков с последующим анализом и обсуждением.</p> <p>2. Методические рекомендации учителям-предметникам по проведению открытых мероприятий.</p> <p>3. « Роль самообразования педагогов в повышении качества образования: творческие отчёты».</p> <p>4. Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению.</p> <p>5. Подготовка и проведение предметной декады по военно-патриотическому воспитанию</p> <p>6. Проведение срезовых контрольных работ по плану</p>	Зам. директора по УВР, ШМО	План работы школы, программа развития ОУ
8.	Март	<p>1. Влияние занятий в кружках по интересам на повышение качества знаний учащихся (Кертова С.Р.)</p> <p>2. Обмен опытом работы по развитию творческой активности в кружках дополнительного образования (Кипшиева Р.А.). Первые результаты введения ФГОС ООО.</p> <p>3. О подготовке учащихся к защите проектов</p> <p>4. Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.</p> <p>5. Итоги мониторинга за 3 четверть</p> <p>6. Подготовка и проведение предметной декады по иностранному языку.</p> <p>7. Подготовка ко «Дню открытых дверей»</p>	Зам. директора по УВР, МС	План работы школы, программа развития ОУ

		8.Проведение срезовых контрольных работ 9.Участие в интеллектуальном марафоне		
9.	Апрель	1. Анализ проведенных мастер-классов учителей-предметников: итоги обобщения опыта, задачи развития 2. Подготовка к проведению итогового мониторинга обученности и качества знаний в МО:анализ административных работ, пути преодоления нудспешности. 3. Подготовка и проведение предметной декады по биологии, экологии, географии и химии 4.Проведение срезовых контрольных работ	Зам. директора по УВР, МС учителя-предметники	План работы школы, программа развития ОУ
10.	Май	1. Подготовка и проведение предметной декады по технологии, доп. образованию. 2. Анализ работы ШМО в 2015-2016 году, постановка задач на 2016-2017 год 3.Подведение итогов работы творческих групп 4.Итоги мониторинга за 4 четверть и год. Анализ 5.Выполнение учебных программ.	Зам. директора по УВР, МС	План работы школы, программа развития ОУ

ХП. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ «ВСЕОБУЧ» (ВОПРОСЫ КАДРОВ И КОНТИНГЕНТА УЧАЩИХСЯ)

1	Август	Формирование документов отчетности по комплектованию контингента учащихся	Директор, зам.дир. по УВР	План работы школы
2	Сентябрь	1. Сдача отчета ОШ-1 2. Комплектование групп ДО	Директор школы, секретарь учебной части	План работы школы
3	Октябрь	1. Проверка контингента учащихся и кадрового состава с учетом вновь прибывших	Директор школы, секретарь УЧ, зам.директора по УВР	План работы школы
4	Декабрь	Проверка ТД и дополнительных соглашений к ТД на вновь принятых сотрудников	Директор школы, секретарь УЧ	План работы школы
5	Январь	Корректировка групп ДО	Зам. дир. по ВР,	План работы

			педагоги доп.образования	школы
7	Февраль	Внесение изменений в базы данных по контингенту учащихся и кадрового состава	Директор школы, секретарь УЧ	План работы школы
8	Апрель	Запись учащихся в 1-ый класс	Директор школы, зам. дир. по УВР	План работы школы
10	Май	Подготовка отчета на конец года по комплектованию учащихся на новый учебный год	Директор школы, зам.дир по УВР	План работы школы
11	Июнь	Сдача отчетов по учащимся и кадрам	Директор школы, зам.дир по УВР	План работы школы

ХIII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

1. Организация питания

1	Август	Выступление на педагогическом совете по вопросам выявления соц.незащищенных и многодетных семей; оформления документации. Ознакомление с новым СанПиНом Работа классных руководителей с родителями по вопросам социальной защиты.	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
2	Сентябрь	Создание нормативной базы по организации питания: -приказы об организации питания -приказ о создании производствен. комиссии по питанию; -приказ о перераспределении порций, создание резерва на питание; Сбор документов и формирование базы данных на многодетных и соц.незащищенных. Корректировка контингента по многодетным и соц. незащищенным на 3 квартал 2015 года. Проверка организации питания, соблюдение питьевого режима	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
3	Октябрь	Заседание комиссии по корректировке бесплатного питания, учитывая выделенные бюджетные средства. Корректировка базы данных по всем категориям соц.незащищенных детей Выступления на классных часах с целью активизации платного питания.	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
4	Ноябрь	Выступления на классных часах по тематике «Здоровая пища и правильное	Зам. директора по ВР,	План работы

		питание» Осуществление контроля за организацией питания в начальной школе. Проведение консультаций для классных руководителей и родителей по заполнению журналов бесплатного питания. Проверка оформления документации на пищеблоке.	соцпедагог	школы
5	Декабрь	Осуществление контроля за состоянием пищеблока: -проверка работы буфета -проверка документации пищеблока. Проведение беседы для учащихся начальной школы» Полезные и вредные продукты. Выступление на классных часах о культуре приема пищи.	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
6	Январь	Проверка графика работы столовой; -проверка по организации питания, -дежурство учащихся и кл. руковод. -санитарное состояние пищеблока Корректировка плана по питанию с учетом изменений контингента	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
7	Февраль	Анкетирование родителей по вопросам питания (5-7кл) Проведение уроков по здоровому питанию: -правила питания (5-11кл) -азбука здорового питания(1-4)	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
8	Март	Работа комиссии по осуществлению контроля за соблюдением требований СанПиНа Анкетирование детей по питанию с целью выявления вкусовых приоритетов. Проведение профилактической беседы медиками из поликлиники :«Твое здоровье в твоих руках»	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
9	Апрель	Осуществление контроля за ведением отчетной документации классными руководителями. Осуществление контроля комиссии по питанию за соблюдением норм выдачи рационов питания.	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
10	Май	Проверка закладки продуктов для приготовления пищи, соблюдения питьевого режима. Проведение беседы среди учащихся начальной школы по культуре поведения в столовой. Консультация с классными руководителями и родителями по вопросам организации питания в 2016-2017учебном году.	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы

		Анализ проделанной работы за 2015-2016 учебный год. Составления плана работы по социальной работе на 2016-2017 учебный год. Проверка школьных журналов на соответствие количества питающихся		
11	Июнь	Составление годового отчета о проделанной работе по социальной защите учащихся. Подготовка к приемке школы	Зам. директора по ВР, соцпедагог	План работы школы
2. Мероприятия по социальной защите учащихся, работа с родителями. Работа педагогико-социально-психологической комиссии.				
1	Август	Утверждение состава ПСПК на 2015-2016 учебный год Изучение сведений об учащихся, подготовка документации для классных руководителей. Определение учащихся « группы риска»	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
2	Сентябрь	Адаптация к школьному обучению учащихся 1, 5, 10 классов. Сбор сведений об учащихся, находящихся в особо социально- опасном положении. Корректировка списков учащихся и сбор сведений о вновь поступивших детях, требующих особого контроля. Создание комиссии по учету социально- незащищенных и многодетных детей. Подготовка и составление плана совместной работы школы, ПДН и общественности по профилактике правонарушений.	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
3	Октябрь	Изучение личных дел учащихся 1-4 классов Организация просветительской работы классных руководителей, учащихся и родителей с целью профилактики правонарушений. Проверка домашних условий учащихся из неполных семей, опекаемых семей. Оказание помощи в организации школьной жизни и досуга « трудных» детей и «группы риска».	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
4	Ноябрь	Изучение причин школьной неуспешности учащихся 2-4 классов. Проведение консультаций для родителей из семей «группы риска» Контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью учащихся из семей « группы риска». Проведение беседы « Организация досуга в каникулярное время»	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
5	Декабрь	Изучение личных дел учащихся 5-8-ых классов. Проведение лекции: «Скажем - нет вредным привычкам». Проведение консультации школьным психологом на тему: « Я контролирую свои	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК

		действия».		
6	Январь	Изучение причин школьной неуспешности учащихся 5-8-ых классов. Мониторинг родителей по теме «Воспитание в семье» (5-9кл.). Проведение сотрудниками ПДН беседы для учащихся по профилактике правонарушений . Привлечение учащихся к созданию стенных газет на тему: «Здоровый образ жизни».	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
7	Февраль	Взаимодействие с организациями здравоохранения. Привлечение учащихся «группы риска» к проведению школьных мероприятий. Лекция школьного психолога: «Мой класс- моя семья» (5-6 кл.)	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
8	Март	Изучение личных дел учащихся 9-10-ых классов. Осуществление контроля за соблюдением прав ребенка в семье (опекаемые дети). Проведений консультаций в индивидуальном порядке для родителей по правам и обязанностям детей. Проведение беседы «Организация досуга в каникулярное время».	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
9	Апрель	Изучение причин школьной неуспешности учащихся 9-10-х классов. Проведение анкетирования учащихся по вопросам жизненных приоритетов учащихся (7-8 кл.). Проведение анализа заболеваний учащихся в весенний период времени.	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
10	Май	Межведомственное взаимодействие с КДН по вопросу организации летнего отдыха учащихся. Оказание помощи в организации летнего отдыха учащимся из неблагополучных семей. Организация мероприятий по профилактике правонарушений среди подростков в летний период времени. Организация контроля за посещаемостью и успеваемостью « трудных» учащихся. Отчет комиссии о проделанной работе за 2015-2016 учебный год, постановка задач на 2016-2017 уч. год.	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
11	Июнь	Итоговое заседание ПСПК. Составление перспективного плана работы на 2016-2017 учебный год.	Члены ПСПК, классные руководители	План работы школы, план ПСПК
3. Здоровьесбережение и формирование положительных привычек, норм поведения				
1	Август	Составление заключения по итогам медицинского мониторинга. Введение и активное использование здоровьесберегающих технологий в учебном	Зам. директора по ВР, медработники, классные	План работы школы

		процессе.	руководители/, учителя физкультуры	
2	Сентябрь	Повторение и изучение правил поведения в школе и общественных местах. Создание в 4-ых классах агитбригад по пропаганде ЗОЖ. Оформление школьного стенда и кл. уголков по ПДД. Конкурс детских рисунков по БДД «Внимание – дорога!» Контроль теплового режима, разнообразие и качество приготовления пищи. Профилактические прививки по возрасту учащихся.	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы
3	Октябрь	Проведение противоэпидемических мероприятий в классах; проведение вакцинации учащихся и педагогов Проведение диспансеризации согласно составленному плану и договору (в течение года) Встреча с медработником. Кл. час: «Как не заболеть гриппом». Игра по правилам дорожного движения. 1 кл. Викторина по правилам дорожного движения "Счастливый случай". 4 кл. Беседа учащихся школы с инспектором ГИБДД по ПДД. Контроль за соблюдением правил ТБ на уроках физ-ры и переменах. Беседы врача о здоровом образе жизни « В здоровом теле – здоровый дух» Проверка состояния освещенности, режима проветривания.	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы
4	Ноябрь	"Час врача" - встречи учащихся и родителей со специалистами (психолог, врач, логопед, куратор программы Здоровье), лектории для учителей (на каникулах) Проведение противоэпидемических мероприятий в классах; проведение вакцинации учащихся и педагогов Подведение итогов по заболеваемости учащихся за 1 четверть. Составление (по необходимости) программы проведения противоэпидемических мероприятий. Выступление агитбригады 4 класса по пропаганде ЗОЖ Просмотры фильма о противопожарной безопасности. Играй-город по ПДД (2 классы)		План работы школы
5	Декабрь	Проведение рейдов по проверке организации питания, качества приготовления пищи (1 раз в месяц) Конкурс рисунков на тему: «Нам на улице не страшно» Просмотр фильма «Осторожно – транспорт!» 1-2 кл. День здоровья Организация прогулок	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы

		<p>Проведение динамических часов спортивный праздник «Удаль молодецкая» эстафеты Диспансерные осмотры по графику Проведение бесед, кл. часов о вреде табакокурения Конкурс рисунков «Курить- здоровью вредить» Проведение рейда « Бросай курить»</p>		
6	Январь	<p>Организация и проведение зимних спортивных мероприятий с родителями в дни праздников Организация и проведение бесед по профилактике правонарушений с участием инспектора ПДН (3-4кл.) Просмотр фильма «Осторожно – транспорт!» 3-4кл. Играй-город: «Правила дорожного движения» День здоровья на воде Анализ заболеваемости уч-ся и педагогов за 1 полугодие</p>	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы
7	Февраль	<p>Контроль за системой психофизического оздоровления детей на уроках. Итоги (1 раз в четверть) Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников Лекции сотрудников центра Дети улиц по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма Диспансерный осмотр (по графику) Контроль теплового, воздушного и светового режима в школе Контроль за проведением динамических часов во внеурочной деятельности.</p>	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы
8	Март	<p>Проведение спортивных городских мероприятий, участие в соревнованиях (по плану в течение года) Борьба с гиподинамией. Малые формы физического воспитания Диспансеризация уч-ся по графику Выполнение санитарного режима во внеурочной деятельности. Проведение динамических часов Ход реализации программы « Здоровье» Проверка организации горячего питания и контроль за приготовлением пищи</p>	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы
9	Апрель	<p>Проведение мероприятий, приуроченных к Месячнику здоровья Проведение бесед с учащимися о здоровом питании. Контроль за организацией прогулок во внеурочной деятельности.</p>	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя	План работы школы

		Контроль состояния режима проветривания и соблюдения питьевого режима Работа комиссии по контролю за качеством питания	физкультуры	
10	Май	Подведение итогов по работе в здоровьесберегающем направлении, по заболеваемости учащихся Проведение бесед о правилах поведения и ТБ на каникулах Тренировки в рамках Дня Защиты детей Беседа с инспектором ГИБДД о ПДД	Зам. директора по ВР, медработники, классные руководители/, учителя физкультуры	План работы школы
11	Июнь	Планирование работы на 2016-2017 учебный год		План работы школы
4. Деятельность социальной службы				
Работа с учащимися				
1	Сентябрь	- социальная диагностика; -оформление социальных паспортов классов; -составление списков (на учете в ПДН, на школьном учете, асоциальные семьи, дети-сироты, дети-инвалиды, на учете в отделе социальной защиты); -индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на учете в ПДН и КДН; -беседы: «Правила поведения в школе», «Культура речи», «Правила хорошего тона» (5-11 кл.) -индивидуальная работа с родителями из асоциальных семей;	Соцпедагог	План работы школы
2	Октябрь	-выявление фактов правонарушений учащимися школы, формирование «группы риска»; -анкетирование учащихся. Выявление способностей и интересов учащихся «группы риска»; -вовлечение учащихся «группы риска» в спортивные секции и кружки по интересам; -беседа с учащимися 6-7 классов «Правила и обязанности несовершеннолетних»; -занятость учащихся «группы риска» на каникулах. --посещение семей состоящих на школьном учете, семей детей-сирот; -оформление актов жилищно-бытовых условий учащихся.	Соцпедагог	План работы школы
3	Ноябрь	-беседы в 5-9 классах «Внешний вид учащегося»; -проведение акции антирекламы табакокурения (анкетирование учащихся 7-11-х классов); -профилактическая программа «Соревнование классов, свободных от курения»;	Соцпедагог	План работы школы

		-городская акция «Чем же закончится завтра? Тебе выбирать!», приуроченная к Международному Дню борьбы со СПИДом -индивидуальная работа с родителями из асоциальных семей (консультации, выход в семьи).		
4	Декабрь	-организация участия детей, находящихся на учете в ПДН и школе, в мероприятиях, посвященных Новому году; -обобщение материалов социального обследования учащихся за 1-ое полугодие; Занятость учащихся «группы риска» на каникулах. -собеседование с родителями о летнем отдыхе детей «группы риска»; -индивидуальная работа с родителями детей по выбору учебного профиля.	Соцпедагог.	План работы школы
5	Январь	-викторина для учащихся 5-6 классов «Знаешь ли ты правила поведения?»; -индивидуальная работа с учащимися «группы риска»; -подведение итогов зимнего отдыха учащихся «группы риска». - составление списка семей, находящихся на учете в отделе социальной защиты, для обеспечения детей из таких семей бесплатным питанием; -выявление и постановка на школьный учет неблагополучных семей; -индивидуальные беседы с родителями учащихся, находящихся на учете в ПДН и на внутришкольном учете.	Соцпедагог	План работы школы
6	Февраль	-тренинг жизненных навыков: «Курение: мифы и реальность» (7-9 классы); -беседы в 7-8 классах «Взаимоотношения со сверстниками, родителями, учителями. Способы решения проблем»; -беседы в 9-х классах «Биржа труда – рынок профессий». -посещение на дому учащихся, находящихся на учете в ОДН, беседы с родителями; -индивидуальная работа с родителями по теме «Значение мотивационных характеристик личности учащегося при выборе учебного профиля».	Соцпедагог	План работы школы
7	Март	-беседа с девочками 8-9 классов для выявления уровня знаний в области санитарии и гигиены; -индивидуальная работа с учащимися «группы риска»; -занятость учащихся «группы риска» на каникулах». -организация консультаций детям и их родителям по социальным, правовым и психологическим вопросам.	Соцпедагог	План работы школы
8	Апрель	-беседы в 9-10 классах «Правила и свободы граждан». Знакомство с Декларацией прав ребенка и другими документами ООН; -классные часы в 5 классах «Добрые плоды послушания».	Соцпедагог	План работы школы

		-тренинг «Пивной алкоголизм: мифы и реальность» для учащихся 10-11 классов.		
9	Май	-организация летней занятости детей, состоящих на внутришкольном учете и на учете в ПДН; -контроль за посещаемостью уроков учащимися, состоящими на учете; -организация участия детей группы риска в мероприятиях, посвященных 9 Мая. -родительские собрания в 7-8 классах «Воспитание детей и профилактика вредных привычек».	Соцпедагог	План работы школы
5 Социально –психологическая подготовка коллектива				
1	В течение года	-работа с методическими рекомендациями по профилактике наркомании. Обеспечение классных руководителей методическими разработками по данной проблеме; -совещание классных руководителей 1-10 классов «Проблемы дисциплины. Недопустимость прогулов». - Составление планов совмещенной деятельности М/О кл.руковод.,учителей предметников с психологом. -. Консультация психолога и соц.педагога при составлении планов воспитат.работы.	Соцпедагог, психолог	План работы школы
2	В течение года	-консультации социального педагога и психолога «Взаимоотношения учитель-ученик» (создание ситуации успеха как профилактика психосоматических заболеваний). работа семинара для учителей в свете реализации проекта ННШ 1 занятие – Ориентация в психологических особенностях школьников и необходимость их учета при отборе содержания форм и методов обучения 2 занятие -«Секреты общения в работе с мотивированными и одаренными детьми» 3 занятие-«Понимание роли психодиагностики в развитии уч-ся» 4 занятие -«Представление о психологии уроков и характеристика уроков разного типа» 5 занятие – «Понимание целей и задач педагогического взаимодействия со школьниками в процессе их обучения, воспитания и развития в рамках реализации обр. инициативы ННШ» 6 занятие - « Как привлечь родителей к сотрудничеству», метод. рекомендации к провед. родительских собраний	Соцпедагог, психолог	План работы школы
3	В течение года	-участие в работе семинара классных руководителей «Диагностика девиантного поведения подростков». Тренинг педагогической эффективности	Соцпедагог, психолог	План работы школы

4	В течение года	-заседания Совета по профилактике.	Соцпедагог, психолог	План работы школы
XIV. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С ОРГАНАМИ МЕСТНОЙ ВЛАСТИ				
1	Сентябрь	-совместная работа с ОПОП по плану ОВД;	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти
2	Октябрь	-беседы с учащимися 9-х классов по профориентации; -проведение профилактических бесед с учащимися инспектором КДН. Сбор информации об устройстве выпускников школы в средние общеобразовательные и высшие учебные заведения. Составление совместного плана работы с инспектором ПДН, МВД, КДН. Выявление среди принятых в школу учащихся социально-незащищённых.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти
3	Ноябрь	-беседы с учащимися 8-9 классов «Последствия правонарушений для юного гражданина»; -тренинг жизненных навыков: «Пивной алкоголизм: мифы и реальность» для учащихся 10-11 классов; Выявление детей, не приступивших к занятиям. Учет и корректировка банка данных детей и подростков, семей, оказавшихся в социально опасном положении и детей находящихся под опекой. Обследование условий жизни детей, находящихся под опекой. Привлечение учащихся в кружки, секции на базе школы и в учреждения дополнительного образования.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти

		Выступление на родительском собрании представителей органов власти.		
4	Декабрь	-беседа нарколога «Наркотики: мифы и реальность» для учащихся 7-9 классов; -профилактическая работа с неблагополучными семьями, состоящими на учетах совместно с инспектором ПДН. Выявление и учет детей школьного возраста, систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия или не обучающихся. Меры по их возвращению в ОУ. Проведение встречи «Профилактика правонарушений» представителями КДН для 8 – 11 классов». Организация осенних каникул для детей «группы риска» и детей, находящихся под опекой совместно с КДН.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти
5	Январь	-планирование совместной работы с инспектором ПДН, с участковым инспектором, с Центром занятости населения, с детской поликлиникой. -участие в рейде «Подросток – занятость». Проведение мониторинга по изучению социального состава семьи(выявление причин, по которым распадаются семьи) . Встреча с представителями МВД для проведения лекции: «Мы - граждане своей страны»	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти
6	Февраль	Встреча учащихся 8 классов с инспектором КДН «Последствия правонарушения для юного гражданина» с целью предупреждения правонарушений среди подростков. -беседа юриста с учащимися 9-10 классов «Последствия правонарушения для несовершеннолетних»; -групповые консультации по профориентации	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти

		<p>«Стратегия выбора профессии» Выступление на родительском собрании по теме детской бесконтрольности. Организация зимних каникул для детей «группы риска» совместно с КДН. Посещение неполных семей.</p>		
7	Март	<p>выступления на родительских собраниях в школе психолога; -посещение по месту жительства детей «группы риска» и семей «группы риска» совместно с инспектором ПДН; -ролевая игра «Суд над сигаретой» для учащихся 6-7 классов; -инструктаж классных руководителей «Симптомы распознавания использования наркотиков» психолог наркодиспансера Анализ совместной работы за 1 полугодие. Проведение лекций по профилактике «вредных привычек» среди учащихся «группы риска».</p>	<p>Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ</p>	<p>Совместные планы работы с органами местной власти</p>
8	Апрель	<p>-профилактическая работа инспектора ПДН с несовершеннолетними, беседа с родителями несовершеннолетних, склонных к совершению правонарушений и преступлений. Посещение неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учёте и КДН. Проведение беседы по теме « Дети с девиантным поведением в школе.</p>	<p>Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ</p>	<p>Совместные планы работы с органами местной власти</p>
9	Май	<p>-рейд вместе с инспектором ПДН по выявлению случаев безнадзорности и случаев ухода из дома среди учащихся школы. Проведение встречи «В вопросах и ответах» с инспектором ПДН МВД и представителями КДН для 7 – 8 классов. Организация весенних каникул для детей «группы</p>	<p>Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ</p>	<p>Совместные планы работы с органами местной власти</p>

		риска совместно с КДН. Обследование условий жизни детей находящихся под опекой.		
10	Июнь	- организация летнего отдыха учащихся «группы риска» и помощь в трудоустройстве детей из неблагополучных семей, детей, находящихся под опекой и учащихся «группы риска». Анализ совместной работы за год.	Зам.директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники ОМВ	Совместные планы работы с органами местной власти

XV. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА

Сентябрь	1. Обновление документов по ОТ и ТБ 2. Доклад на педсовете: "О состоянии травматизма в 2014-2015 учебном году и работа по его устранению" 3. Приемка помещений и территории к новому учебному году. 4. Проведение инструктажей по ОТ и ТБ	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Октябрь	1. Контроль за ведением документации по ОТ ТБ 2. Контроль выполнения требований СанПиНов при составлении расписания 3. Вводный инструктаж по ПП с учащимися 4. Проведение встречи медработника с учащимися "Профилактика детского травматизма" 5. Заполнение "Листков здоровья"	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Ноябрь	1. Родительское собрание с приглашением сотрудников ГИБДД "Профилактика ДТП" 2. Проверка аптечек первой медицинской помощи 3. Инструктаж с учащимися перед каникулами	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Декабрь	1. Мероприятия по предупреждению травматизма во время каникул 2. Проверка классных журналов на предмет проведения инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма

Январь	1. Контроль за соблюдением требований ОТ и ТБ при проведении праздничных мероприятий 2. Отчет комиссии по ОТ и ТБ 3. Анализ работы ответственного за ОТ и ТБ за I полугодие 4. Проверка помещений учреждения на предмет соблюдения ОТ и ТБ	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Февраль	1. Обновление инструкций по проведению экскурсий и пр. выходов за пределы ОУ 2. Контроль за соблюдением СанПиНов при составлении расписания занятий 3. Проверка состояния электробезопасности	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Март	1. Проверка наличия инструкций по ТБ на рабочих местах, состояния напольного покрытия, окон, освещённости. 2. Заседание комиссии по ОТ, учителя физкультуры "Состояние травматизма на уроках физкультуры " 3. Мероприятия по проведению каникул	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Апрель	1. Контроль за уборкой помещений, использованием санитарно-гигиенических средств 2. Проверка проведения и записей инструктажей по ОТ и ТБ, заполнения "Листков здоровья" 3. Викторина по ПДД 4. Родительское собрание "Профилактика детского травматизма"	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Май	1. Проверка изучения правил безопасного поведения в школе, быту, ПДД и т.д. 2. Отчет комиссии по ОТ и ТБ	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
Июнь	1. Анализ деятельности по ОТ и ТБ 2. Планирование деятельности на новый учебный год	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
	1. Составление актов приемки помещений и территории к новому учебному году	отв. за ОТ и ТБ, зам.директора по АХЧ	план работы по предупреждению травматизма
XVI. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НАПРАВЛЕННАЯ НА ПОСТРОЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ			И

Сентябрь (Декада физической культуры, туризма)			
Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Торжественная линейка Урок знаний. Кл. часы, посвященные Международному дню распространения грамотности Диагностика системы отношений в 5-х кл. Роль классных руководителей в этой системе. Участие в предметной декаде по физкультуре.	1 сентября 8 сентября В теч. Месяца По плану ОМ	Зам.дир. по ВР; ст.вожатая; кл. рук. 1-11 кл.; Закураева М.М. – библиотекарь кл. рук. 5-х кл. уч. предметники(7- 11 кл.); МО физвоспитания
Патриотическое воспитание	Кл. час «День памяти жертв Беслана». Минута молчания. Линейка о начале осады Ленинграда. Мероприятия к Международному дню памяти жертв фашизма Кл. часы «Блокадный Ленинград» Начало занятий в тире.	3 сентября 4 сентября 13 сентября 21 сентября С 5 сентября	Кл. рук 1- 11 кл. Шугушев Р. Х. –пед. ОБЖ;
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	День города: участие коллектива в праздничных мероприятиях. Линейки, определение направлений работы. Тематические экскурсии «Культурное наследие кабардинцев и балкарцев» в краеведческий музей	В теч. месяца	Педагоги ДО; 1-11 кл. кл. рук.
Воспитание нравственности и культуры поведения	Уточнение списков детей, стоящих на пед. учете в школе, на учете КДН, ОВД; Планирование совместной работы с ПДН, ОВД Беседы: «Этикет и мы»	1-2 неделя месяца	соц.пед; кл. рук 1-11 кл.
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие	Беседы: по ПДД, безопасного поведения в школе и на улице День здоровья, спартакиада школьников 1 – 11 кл.; День бега. Беседа: «Правила гигиены»	В теч. месяца	Кл. рук. 1-11 кл. Ахиев В.Х. Кл. рук. 1 – 11 кл.

технологии.			
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Организация дежурства по школе. Участие в Дне открытых дверей. Игра-путешествие «Город мастеров» (путешествие по кружкам доп.обр.)	3 неделя месяца	Зам.дир. по ВР Педагоги ДО, классные руководители 1 -11 классов
Экологическое воспитание	Акция «Город, в котором я живу»	4 неделя	Уч. биологии, экологии
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Знакомство с Уставом школы и Правилами поведения (для вновь прибывших). Утверждение графиков дежурства. Встреча с работниками ГИБДД, КДН, ПДН.	2 неделя месяца	Кл. рук.1 – 11 кл., Мидова З.Т.- соц. пед.
Традиционные мероприятия	День знаний. День города. Праздник «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники»	01.09. 04.09 21.09	Ст. вожатая; кл. рук.1 -11 кл
Работа с родителями	Родительские собрания на тему: «Первые дни ребенка в школе»; Лекторий: «Первоклассник – новый этап жизни вашего ребенка и вашей семьи. Физиологические и психологические особенности детей»	4 неделя месяца	Кл. рук. 1 – 11 кл. Школьный психолог
Ученическое самоуправление	Выборы актива классов и школы. Создание кружков по интересам Формирование органов самоуправления штабов, определение направлений деятельности.	2 неделя месяца	зам.по ВР Ст. вожатая;

Октябрь
(Декада ИЗО, МУЗЫКИ, МХК)

Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в предметной декаде ИЗО, Музыка, МХК Работа предметных кружков и кружков доп. образования Мероприятия, посвященные международному Дню школьных библиотек	В теч. месяца 24 октября	МО данного направления библиотекарь Учителя предметники
Патриотическое воспитание	Интернациональный фестиваль: «Мы разные - в этом наше богатство, мы вместе – в этом наша сила». Ученическая конференция «Современные тенденции развития нац. отношений». День памяти политических репрессий Принять участие в спартакиаде допризывной и призывной молодёжи	В теч. Месяца 2 нед. месяца 20 октября 30 октября	Кл. рук. 1 – 11 кл., Ст. вожатая; Учителя истории
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Конкурс газет, посвященный Дню учителя Концерт учащихся посвященный Дню учителя Акция «Не забудем учителей!» (поздравления учителей – пенсионеров с Днем учителя) День пожилого человека – классные открытки.	5 октября	Кл.рук. 1 – 11 кл., Ст. вожатая;
Воспитание нравственности и культуры поведения	Серия классных часов: «Конфликт и выход из него»	В теч. месяца	Кл. рук. 1 – 11 кл; соц. педагог, шк. психолог
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии. Год спорта	Месячник безопасности дорожного движения Акция «Молодежь за здоровый образ жизни» Семинар классных руководителей: «Здоровый образ жизни – залог успеха в учении. Особенности организации образовательного процесса в школе по формированию здорового образа жизни»	В теч. месяца 1 нед мес. 3 нед мес.	Соц. педагог
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Месячник труда. Конкурс сочинений учащихся 9, 11 кл. «Кем быть мечтаю, кем стать хочу»	В теч. мес 2 нед. мес.	Зам.дир. по ВР Кл. рук. 1 – 11 кл.
Экологическое воспитание	Кл. час: «Природа в жизни человека» и конкурс газет Конкурс проектов по экологии «Сохраним планету голубой и зеленой»	В теч мес	Кл. рук. 1 -11кл., Уч. биологии;

			ст. вожатая
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Игра: «Мои права и обязанности» Международный день ООН Кл. часы по истории создания герба и флага России	2 нед. мес 4 нед. мес	Учителя истории Кл. рук. 1 – 11 кл.
Традиционные мероприятия	День учителя Праздничный концерт «Учитель – это звучит гордо»	5 октября	Кл.рук. 1 – 11 кл., Ст. вожатая;
Работа с родителями	Планирование работы на год. Изучение семей учащихся. Занятия школьного университета пед. знаний для родителей Нач. школа: Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка в систему школьного образования. Средняя школа: Психологические особенности детей подросткового возраста. Старшая школа: Самовоспитание старшеклассников	3 нед. мес	Кл. рук. 1 – 11 кл, Директор школы, Завучи
Ученическое самоуправление	День самоуправления. Конкурс плакатов «Быть здоровым - модно».	5 октября	Ст вожатая

Ноябрь
(Декада Математики, ИКТ, физики)

Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в предметной декаде «Математика, ИКТ, физика» Принять участие в школьных и городских олимпиадах по предметам Работа с одаренными детьми	В теч. мес.	Председатели МО, Учителя – предметники,
Патриотическое воспитание	Участие в конкурсе творческих работ: «Нет фашизму!» Конкурс сочинений « Медаль за бой, медаль за труд из одного металла льют»	3 неделя	МО уч.рус.яз
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Конкурс «Папа, мама и я - читающая семья»	3 неделя	Бештоева Р.А.

Воспитание нравственности и культуры поведения	Кл. час: «История праздника День согласия и примирения»	2 нед.	Кл. рук 1-11 кл
	Кл. час «Можно ли быть свободным без ответственности»	4 нед	Кл. рук 8-9 кл
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии. Год спорта	День здоровья Классные часы по ПДД, викторины «Безопасная дорога»	1 неделя	Физрук Кл.рук 1- 11 кл
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Лекторий: «Знакомьтесь, профессия, инженер, техник, механик». Экскурсия в автосервис. Смотр кабинетов	2 неделя	кл. рук. 8-11 кл., Пред. Профкома
Экологическое воспитание	Мероприятия, посвященные ЮНЕСКО	1 неделя	Кл. рук 1-11; уч. биологии
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Международный день толерантности. Конференция «Вместе – дружная семья»	В теч месяца	Кл. рук. 1-11 кл; ст. вожатая
Традиционные мероприятия	Фестиваль «Дружба народов» Каникулы. Работа кружков ДО Школьное многоборье	1-2 неделя	Кл. рук. 1- 11кл.; Педагоги ДО; уч. физ-ры
Работа с родителями	Родительские собрания по классам. Акция «Защита», посещение неблагополучных семей.	3-4 неделя	Кл. рук. 1-11кл; соц.педагог, шк. психолог
Ученическое самоуправление	Заседание УС. Культурно-развлекательное мероприятие «Мы вместе» посвященное Дню Матери; Конкурсная программа «Путешествие на планету дружбу» в рамках международного Дня Толерантности	В теч. месяца	Ст. вожатая
Декабрь (Декада История, Обществознание, Право)			
Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные

Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в декаде Истории, Обществознания, Право Проведение анкетирования учащихся с целью выявления их познавательных наклонностей, причин отставания в учении, изучение их интересов для последующего анализа и регулирования; Участие в городских, республиканских олимпиадах	В теч месяца	МО уч. истории; кл.рук 5-11 кл; Соц педагог; психолог
Патриотическое воспитание	Месячник боевой славы «Твои защитники Кабардино-Балкария». Уроки Мужества.	В теч. месяца	кл. рук 1-11 кл;
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Конкурс новогодних газет, Изготовление проектов по военной тематике;	В теч месяца	Кл.рук. 1 – 11 кл., Ст. вожатая
Воспитание нравственности и культуры поведения	Всемирный день борьбы со СПИДом - классные часы, конкурс плакатов Тестирование по знанию правил этикета	1 неделя	Кл. рук. 1 -11 кл., учитель МХК
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии. Год спорта	«В здоровом теле – здоровый дух»- спортивные соревнования Проведение бесед, Кл. часов о вреде табакокурения Конкурс рисунков «Курить - здоровью вредить» Проведение рейда « Бросай курить»	1 неделя В теч месяца	кл рук. 1 – 11 кл.
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Беседы по профориентации с приглашением специалистов Центра занятости.	2 неделя	Кл.руководители
Экологическое воспитание	Изготовление кормушек для птиц, Акция «Покормите птиц»	В теч месяца	Уч. биологии
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Рейд «Милосердие». День прав человека, Классные часы: «Основной закон нашей жизни» ко дню Конституции РФ	10 декабря 12 декабря	Кл. рук. 1 – 11 кл., Ст вожатая
Традиционные мероприятия	Новогодние утренники, огоньки, новогодняя дискотека	4 неделя	Кл. рук. 1 -11 кл., Ст. вожатая

Работа с родителями	Родительское собрание: «Организация помощи и контроля со стороны родителей в период подготовки уч-ся к итоговой аттестации» Родительский всеобуч: Роль родителей в подготовке школьников домашнего задания Предотвращение отчужденности между родителями и детьми Роль родителей в воспитании правовой культуры у детей	3-4 неделя	Зам.дир. по ВР, кл.рук.
Ученическое самоуправление	Отчет о работе. Собрание актива. Работа на зимних каникулах. Конференция старшеклассников «Я и закон»	2 неделя	Ст. вожатая; УС
	Подготовка праздников в начальной и средней школе; новогодней дискотеки в старшей школе	4 неделя	
Январь (Декада Русский язык, литература)			
Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в предметной декаде русского языка и литературы Тренинг готовности к экзаменам «Уверенность» Тренинговое занятие «Толерантность в общении»	В теч месяца 9,11 кл 7 кл	МО рус.яз; Кл.рук 1-11 Психолог Кл рук 7 кл; соц педагог
Патриотическое воспитание	Кл час посвященный дню воинской славы России. День прорыва блокады Ленинграда;	27 января	Кл. рук 1-11 кл
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Экскурсии в музеи Конкурс рисунков – иллюстраций к любимым произведениям Беседы: «День Российской печати» Принять участие в конкурсе рисунков	В теч месяца 2 неделя В теч месяца	Кл. рук. 1 -11 кл. Зам.дир. по ВР
Воспитание нравственности и культуры поведения	Кл.часы «Этикет и мы» Рейд – проверка внешнего вида учащихся. Деловая игра «Человек и закон»	3 неделя	Кл. рук 1-11кл УС, Ст вожатая
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии.	Встречи – лекции с медработниками, беседы по профилактике гриппа и ОРЗ Игры «Зимние забавы» 1-4 классы «Папа, мама, я – спортивная семья»	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Медсестра школы, врач. Уч. физ-ры Уч. физ-ры, кл. рук 5-6 кл

Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Экскурсии по профориентации Работа лектория « Знакомьтесь, профессия.....» знакомство с профессией парикмахера, портного. Экскурсия на пр-во- парикмахерская	В теч месяца	Кл.рук
Экологическое воспитание	Акция: «Покормите птиц»	В теч месяца	Уч биологии
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Классные часы: «Преступление и наказание» 8-9 кл Беседы по правилам поведения	3 неделя В теч месяца	Инспектор ПДН, соц педагог Кл. рук 1-5 классы
Традиционные мероприятия	Зимние каникулы	1 неделя	Зам.дир. по ВР
Работа с родителями	Родительский всеобуч Общешкольное родительское собрание «О работе с мотивированными детьми» Об ответственности родителей за воспитание детей (выступление инспектора ПДН)	4 неделя	Кл. рук., Соц.педагог
Ученическое самоуправление	Корректировка плана работы на 2 полугодие Деловая игра «Человек и закон»		УС, Ст вожатая
Февраль <i>(Декада Военно – патриотического воспитания, ОБЖ)</i>			
Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в декаде Военно-патриотического воспитания и ОБЖ; Конференция, посвященная дню Российской науки Библиотечные уроки – литературное творчество о войне	В теч. месяца	Учителя-предметники Кл. рук. 1-11
Патриотическое воспитание	Декада «Военно-патриотического воспитания». Конкурс патриотической песни Линейки в 1-4 «Непобедимая и легендарная» Конкурс «А ну-ка, парни»; уроки Мужества	В теч месяца	Кл. рук. 1 – 11 кл., Уч. истории, физ.к-ры
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных	Контроль «Культура взаимоотношений учителя с учениками как фактор воспитания»	1 неделя	Зам.дир. по ВР

способностей			
Воспитание нравственности и культуры поведения	Конкурс школьных газет на тему: «Венок Славы»	3 неделя	ст. вожатая
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии.	Спортивная игра «Богатырские забавы» 5-6 кл «Зарница» 7; 11 кл	2 неделя 3 неделя	Уч физ-ры
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Экскурсии в проф.учебные заведения Конкурс на звание « Лучший по выбранной профессии» - защита профессий в виде презентаций Встречи с военнослужащими, ознакомление с профессией военного «Я б в военные пошел...» Анкетирование выпускников по выявлению профессиональных интересов	В теч месяца	Учитель ОБЖ
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Конференция « Защита Родины долг или обязанность?» Викторина «Героические страницы истории» Встречи с ветеранами, военнослужащими. Экскурсии по памятным местам боев.	3 неделя	Кл рук 1-11 кл; уч. истории
Традиционные мероприятия	Смотр строя и песни, конкурс инсценированной песни	4 неделя	Ст. вожатая, Зам.дир. по ВР
Работа с родителями	Родительское собрание 10-х классов о перспективах ЕГЭ Родительский всеобуч: 1-4 Роль игры в жизни младших школьников 5-8 Поощрение и наказание. Умение прощать, Милосердие 9-11 Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения Участие родителей в спортивных соревнованиях и конкурсах с классами	2 неделя	Соц.педагог
Ученическое самоуправление	Заседание УС; культурно-развлекательное мероприятие, посвященное «Дню Святого Валентина»; конкурс боевых листков, подготовка сценария к праздничному концерту, посвященному Международному женскому дню	В теч месяца	Ст. вожатая; УС
Март			

<i>(Декада Иностранные языки)</i>			
Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в декаде иностранного языка.	В теч месяца	МО учит.ин. яз
Патриотическое воспитание	Урок Мужества «От героев былых времен...» о женщинах принимавших участие в войне	2 неделя	Кл. рук 1-11кл
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Концерт-поздравление к 8 Марта Урок доброты « Мама, имя твое я несу через жизнь как святыню»	1 неделя	Ст.вожатая; Кл. рук 1-11 кл
Воспитание нравственности и культуры поведения	Курс лекций по теме: «Этикет в столовой». Уроки этикета « Золотые правила этикета» Посещение театра	В теч месяца	Кл рук 1-11 кл
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии.	Принять участие в конкурсе проектных работ «Здоровье моей семьи» Шахматно-шашечный турнир Спартакиада на каникулах	3-4 неделя	МО кл. рук. начальной школы Педагоги доп. образования
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Анкетирование выпускников. Работа психолога по профориентации Встречи с работниками службы занятости по вопросу необходимых городу специалистов Участие в Дне выпускника Знакомство с профессией медика, фармацевта, ветеринара – презентации классов, посещение медколледжа, ветклиники. Конкурс сочинений «Профессия, которую я выбираю»	В теч месяца	Кл. рук. 9, 11 кл.,
Экологическое воспитание	Всемирный день Земли конкурс плакатов; Кл. Час: «Всемирный день Воды»	21 марта 22 марта	Уч биологии;

Формирование правосознания и гражданской ответственности	Рейд: «Милосердие»;	В теч месяца	ст. вожатая
Традиционные мероприятия	Концерт – поздравление к 8 Марта	1 неделя	Кл. рук. 1 – 11 кл, Ст вожатая
Работа с родителями	Родительское собрание: «Нравственное воспитание детей в семье» Общешкольное родительское собрание с приглашением КДН, инспектора ПДН « Работа по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Роль родителей в правовом воспитании»	3 неделя	Кл. рук. 1 – 11 кл.
Ученическое самоуправление	Заседание УС. Подготовка к праздничному концерту, посвященному Международному женскому дню; мероприятия в рамках «Весенней недели добра»	2 неделя	УС, ст вожатая

Апрель

(Декада Биология, Экология, География, Химия)

Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Декада: «Естественных наук». Мероприятия, посвященные Международному дню Детской книги День космонавтики	В теч месяца 2 апреля 12 апреля	МО естественных наук Кл. рук 1-11 кл; Ст.вожатая
Патриотическое воспитание	Тематическая беседа ко Дню исторического и культурного наследия «Штыки на зеленом холме...»	18 апреля	Кл. рук.1-11 кл
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Концерт ко дню смеха, Конкурс юмористических газет «Смеяться разрешается»	1 неделя	Кл. рук. 1 – 11 кл, Ст вожатая
Воспитание нравственности и культуры поведения	Классные часы: «Поведение в общественных местах». Беседы: «Свобода и ответственность»	В теч месяца	Кл.рук. 1-11 кл.
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования.	Конференция «Суд над сигаретой»; Беседа о профилактике ПАВ	3 неделя	Соц.педагог Врач с наркодиспансера

Здоровьесберегающие технологии. Год спорта	Спортивные соревнования по футболу	4 неделя	Уч физ-ры
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Беседы по профориентации с приглашением специалистов Центра занятости	4 неделя	Соц.педагог
Экологическое воспитание	Месячник труда	В теч месяца	Учителя биологии и технологии
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Кл час «Почему мы любим права и не очень обязанности»; Встреча с инспектором ГИБДД о правилах дорожного движения	В теч месяца	Зам.дир. по ВР
Работа с родителями	Педагогические чтения: «Современный подросток: психология, имидж, нравственные ценности»	3 неделя	Психолог
Ученическое самоуправление	Заседание УС. Деловая игра «Лидер»	2 неделя	УС, Ст вожатая

Май

(Декада технологии,, дополнительное образование

Месячник Военно- патриотической работы)

Основные задачи воспитательной деятельности	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование познавательных интересов и сознательного отношения к учебе	Участие в декаде: «Технологии, доп. образование»	В теч. месяца	МО учителей
Патриотическое воспитание	Участие в месячнике «Военно-патриотической работы» Урок Мужества – День Победы (с привлечением ветеранов ВОВ) Организация поста № 1 у памятника Воинам погибшим в ВОВ, Возложение цветов к памятнику, Музыкально-литературная композиция: «Нам дороги эти...»	В теч месяца 8 мая 2 неделя	Учитель ОБЖ, Кл. рук 1-11 кл
Воспитание основ эстетической культуры и развитие художественных способностей	Конкурс поделок «Подарок ветерану» Конкурс рисунков: «Да здравствует мир на планете Земля!»	1 неделя 1-2 неделя	уч. ИЗО, технологии Кл рук 1-4 кл

Воспитание нравственности и культуры поведения	Международный день семьи День культурно-исторического наследия (посещение музеев); День славянской письменности и культуры	15 мая 18 мая 24 мая	Ст. вожатая, Кл.рук 1-11 кл
Работа по укреплению здоровья и физического совершенствования. Здоровьесберегающие технологии.	День борьбы с курением: кл. час, конкурс плакатов. Экологические турпоходы Подвижные игры	2 неделя 3-4 неделя 3 неделя	уч ИЗО Кл. рук 1-7 кл Уч. физ-ры
Воспитание сознательного отношения к труду. Подготовка к выбору профессии	Заключительное занятие лектория по профессиям Конференция « Все работы хороши - выбирай на вкус» Оформление альбома профессий для кабинета	В теч. месяца	соц. педагог
Формирование правосознания и гражданской ответственности	Дискуссия: «Воспитание толерантности» 7-8 кл Беседа о правилах поведения на летних каникулах Кл. час о правилах дорожного движения	2 неделя 3 неделя 4 неделя	соц. педагог Инспектор ПДН Кл. рук 1-11 кл
Традиционные мероприятия	Последний звонок, Выпускной вечер	В теч месяца	ст. вожатая,
Работа с родителями	Заключительное занятие по родительскому всеобучу Классные родительские собрания по итогам года Участие родителей в праздниках окончания уч. года	3 неделя	Кл. рук 1- 11 кл
Ученическое самоуправление	Подведение итогов конкурса: «Самый лучший класс» Заключительное заседание УС	3 неделя	Ст. вожатая

План работы по преемственности начального, среднего и старшего звена МКОУ «СОШ №8 им. В.М. Кокова г.Баксана»

№	Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1	Собеседование зам. директора по УВР и психолога с учителями и классными руководителями 5, 10 классов	Ознакомление классных руководителей с окончательными списками, особенностями адаптационного периода учащихся 5-х классов и планом работы на период адаптации	Август	Зам. директора по УВР	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации
2	Заседание методического совета	Коррекция и утверждение плана работы по	Август	Председатель	Доведения уточненного

		преемственности между начальным, основным общим образованием на год		МС	плана работы по преемственности до педагогического состава школы.
3	Стартовый контроль знаний и умений учащихся 5, 10 классов	Определить степень сохранности ЗУН учащихся	2-я неделя сентября	Председатели МО	Разработка системы повторения учебного материала
4	Родительские собрания при участии учителей – предметников и школьного психолога	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся, с целями и задачами работы по преемственности	2-я неделя сентября	Классные руководители	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждение взаимных претензий.
5	Класно-обобщающий контроль 5-х, 10 классов	Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся	2-я неделя октября	Администрация, школьный психолог	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классных коллективов.
а)	Посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллективов, организацией учебной деятельности учащихся.	Сентябрь – 1-я неделя октября	Администрация, учителя начальной, старшей школы, психолог	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций коррекционных мер, индивидуальная психологическая и методическая помощь
б)	Контрольные срезы знаний после повторения	Диагностика уровня подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из начальной и средней школы.	4-я неделя сентября	Председатели МО	Обработка полученных результатов, обсуждение на заседаниях МО. Подготовка материала к педагогическому консилиуму по 5, 10 классам.
в)	Анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся	4-я неделя	Школьный психолог	Определение форм

		при переходе из начальной школы в среднюю и старшую. Изучение эмоционально – психологического климата в классном коллективе.	сентября	лог	индивидуальной работы с учащимися и классом в целом.
г)	Анкетирование родителей	Определение круга претензий	2-я неделя сентября	Школьный психолог	Индивидуальная работа с родителями и учителями - предметниками
д)	Изучение организации домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителем, наличие индивидуального домашнего задания (при посещении уроков). Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися (по анкетам, результатам собеседования).	4-я неделя сентября, 1-я неделя октября	Зам. директора по УВР	Индивидуальная работа с учителями-предметниками, с родителями
е)	Проверка школьной документации	Проверка ведения контроля за дисциплиной учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей и дневников.	3-я неделя сентября	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями и классными руководителями.
ж)	Анализ уровня здоровья учащихся	Выявление учащихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья.	1-я неделя сентября	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями
з)	Посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период.	Сентябрь – 1-я неделя октября	Зам. директора по ВР	Помощь классным руководителям в коррекции плана работы, организации ученического актива, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и сплочению классного коллектива

6.	Родительские собрания при участии учителей - предметников и школьного психолога.	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психико-эмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в среднем и старшем звене.	3-я неделя октября	Классные руководители 5, 10 классов	Рекомендации родителям о ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями.
7.	Психолого-педагогический консилиум по 5-м классам.	Подведение предварительных итогов успеваемости учащихся 5-х классов в 1 полугодии. Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям средней школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов.	1-я неделя ноября	Зам. директора по ВР	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 5-х классов к обучению в среднем звене школы.
8.	Психолого-педагогический консилиум по 10-м классам.	Подведение предварительных итогов успеваемости учащихся 10-х классов в 1 п\г. Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям средней школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов.	1-я неделя декабря	Зам. директора по ВР	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 10 классов к обучению в среднем звене школы.
10	Предварительная расстановка кадров для работы в 5, 10 классах на следующий учебный год.	Определение педагогического состава среднего звена школы для осуществления дальнейшего плана работы по преемственности.	Январь	Администрация	Собеседование с учителями-предметниками и классными руководителями будущих 5, 10 классов о целях и задачах предстоящей работы по преемственности.
11.	Совместное заседание учителей выпускных 4 классов и педколлектива учителей и классных руководителей, будущих 5 классов.	Определение целей и задач мероприятий по подготовке учащихся выпускных классов начальной школы к успешной адаптации к обучению в среднем звене.	Февраль	Зам. директора по УВР	Корректировка плана совместной деятельности, согласование расписания взаимопосещения уроков, контрольных срезов знаний.

12	Контрольные срезы знаний учащихся 4 классов по математике (к\р), русскому языку (диктант)	Промежуточный контроль ЗУН: - проверка уровня усвоения знаний учащимися по математике по темам: сложение, вычитание, умножение и деление на однозначное число, решение задач; - проверка уровня усвоения знаний учащимися по русскому языку по темам: предложение, словосочетание, состав слова, части речи, правописание окончаний существительных, правописание слов с безударными гласными.	Декабрь	Зам. директора по УВР председатели МО русского языка и математики.	Индивидуальные беседы с учителями 4 классов. Рекомендации по коррекции знаний учащихся.
13	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей русского языка и математики.	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями средней школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в среднюю школу.	Январь	Председатели МО математики и русского языка, психолог	Проведение председателями МО средней школы консультаций для учителей начальной школы, для учителей русского языка и математики будущих 5-х классов. Обмен опытом посредством открытых уроков. Совместные заседания МО учителей начальных классов и МО учителей средней школы.
14	Психологическое тестирование учащихся 4-х классов.	Изучение личности выпускника начальной школы.	Март	Школьный психолог	Составление психологической характеристики классных коллективов, организация занятий психологического тренинга.
15	Родительское собрание 4,9 классов по вопросам преемственности, профилизация	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5, 10 классе	Апрель 2 неделя	Директор, зам директора по УВР	Предварительное комплектование 5-х, 10 классов.

	в средней и старшей школе, с участием педагогов и классных руководителей, будущих 5,10 классов.				
18	Контрольные работы за курс начальной школы по русскому языку (диктант) и математике (к\р)	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы, изучить готовность – выпускников 4 классов к дальнейшему обучению в средней школе.	4-я неделя апреля.	Директор, зам директора по УВР	Анализ работ на заседаниях МО. Коррекция знаний учащихся. Подготовка к педконсилиуму.
19	Совещание при директоре	Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год.	2-я неделя мая	Директор	Разработка плана работы по преемственности на следующий учебный год с учетом опыта и пожеланий педколлектива.
21	Экскурсии выпускных 4-х классов с участием педагогов и классных руководителей будущих 5-х классов	Знакомство учащихся с кабинетной системой средней школы.	2-я неделя мая	Классные руководители 4-х классов и классные руководители будущих 5-х классов.	
22	Совещание при директоре	Комплектование 5, 10 классов	4-я неделя мая, июнь	Директор Кл. руководители 5,10 кл.	Составление списочного состава 5, 10 классов, утверждение педагогического состава и классных руководителей будущих 5, 10 классов.

ПОДГОТОВКА К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	1.Методическая помощь учителям-предметникам, работающим в 9, 11 классах.	В течении года	Методсовет
1.1	Методические объединения учителей русского языка и литературы, математики и физики, истории и обществознания, биологии и химии, иностранных языков по теме	Август	Председатели МО

	« Анализ результатов ГИА 2014-2015 учебного года. Задачи МО по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2015-2016 учебном году».		
1.2	Назначение учителей, ответственных за подготовку учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. Формирование базы данных учащихся для проведения ЕГЭ и ОГЭ Организация работы консультационного пункта для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Методические рекомендации учителям русского языка и математики по выбору оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Сентябрь	Председатели МО
	Особенности ЕГЭ по литературе, истории, обществознанию, физике, химии, географии, английскому языку, информатике, биологии Рабочие совещания по организации подготовки выпускников к итоговой аттестации предметов по выбору ЕГЭ в 2015-2016 учебном году.	Октябрь	Председатели МО
1.3	Формирование и распространение тематических тренировочных тестов по предметам для подготовки к ГИА	Октябрь	Председатели МО
1.4	Проведение и анализ результатов диагностических, тренировочных работ по русскому языку и математике. Работа по предупреждению неуспешности при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, выявление и ликвидация пробелов в знаниях учащихся.	Сентябрь Октябрь Декабрь Январь Март, май	Зам. директора по УВР Председатели МО учителей русского языка и математики
1.5	Проведение и анализ диагностических, тренировочных работ предметов по выбору учащихся. Работа по предупреждению неуспешности при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, выявление и ликвидация пробелов в знаниях учащихся.	Декабрь Февраль Апрель Май	Председатели МО. Учителя-предметники.
1.6	Индивидуальные консультации для учителей-предметников в медиатеке школы и компьютерном классе. Использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Октябрь-апрель	Председатели МО
1.7	Использование консультационных часов, часов для индивидуальных и групповых занятий второй половины дня для эффективной подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Октябрь-апрель	Учителя-предметники.
1.8	Беседа с учителями по теме «Моя программа подготовки к ЕГЭ и ОГЭ»	Октябрь	Зам. директора по УВР.
1.9	Круглый стол: «Использование медиаресурсов при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ»	Ноябрь	Председатели МО, Зам. директора по УВР.
1.10	Посещение уроков учителей, преподающих в 9-11 классах, вынесенные для сдачи	Ноябрь-март	Зам. директора по УВР.

	итоговой аттестации в формате ЕГЭ в качестве предметов по выбору.		
1.11	Отчет председателей МО и классных руководителей о работе с выпускниками по поводу подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Апрель	Зам. директора по УВР.
1.14	Посещение уроков учителей русского языка и математики в 9,11 классах «Организация контроля знаний с элементами тестирования в формате ЕГЭ и ОГЭ»	Декабрь-март	Зам. директора по УВР.
	2. Организация помощи выпускникам в подготовке к ЕГЭ.		Председатели МО
2.1	Работа компьютерного консультативного пункта для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Сентябрь-май	Зам. директора по УВР, ИКТ.
2.2	Диагностические, тренировочные работы по предметам по выбору учащихся	Декабрь-май	Учителя-предметники, Председатели МО
2.3	Диагностические, тренировочные работы по русскому языку	Сентябрь-май	Учителя-предметники
2.4	Диагностические, тренировочные работы по математике	Сентябрь-май	Учителя-предметники
2.5	Анализ результатов диагностических, тренировочных работ с целью определения типичных затруднений выпускников. Коррекция образовательного процесса на уроках. Организация индивидуальной работы во второй половине дня на индивидуальных и групповых занятиях.	Декабрь-май	Председатели МО Зам. директора по УВР Учителя-предметники.
2.6	Работа по подготовке к ЕГЭ	Ноябрь-май	Кл. рук. 11 кл.
2.7	Обеспечение эффективного использования электронных учебно-методических комплексов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; доступ к справочным, информационным материалам о ЕГЭ и ОГЭ в школе: 1.стенды, настенные плакаты и стенгазеты о ЕГЭ 2.графики консультаций и рабочие часы ШК во второй половине дня для выпускников 3.в кабинетах подробная информация о темах заданий А,В,С; критериях оценивания заданий части С; уровнях сложности, максимальных баллах и времени выполнения каждого задания 4.рабочие места в библиотеке, медиатеке, компьютерном классе 5.рабочие места и выделенное время для обращения к Интернет-ресурсам.	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, ИКТ
2.8	Информирование выпускников и их родителей о результатах выполнения диагностических, тренировочных работ с целью устранения пробелов в знаниях учащихся.	Октябрь-апрель	Зам. директора по УВР
	3. Информирование родителей выпускников о ЕГЭ и ОГЭ		
3.1	Проведение собраний родителей выпускников о проведении ЕГЭ и ОГЭ	Ноябрь	Кл.рук. 9, 11 классов
3.2	Размещение информации о ЕГЭ и ОГЭ на информационных стендах в школе	Ноябрь-	Зам. директора по УВР

		июнь	
3.4	Проведение общешкольных родительских собраний в 9,11 классах <u>Повестка дня:</u> - условия сдачи итоговой аттестации в 9, 11 классах -ознакомление родителей с ходом подготовки к ЕГЭ и ОГЭ -расписание экзаменов в 2016 году - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ.	Январь Апрель	Зам. директора по УВР, кл. рук. 9, 11 классов
3.5	Информирование родителей о результатах диагностических, тренировочных работ .	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, кл. рук. 9,11 классов
3.6	Информирование родителей о сайтах, на которых размещена информация о ЕГЭ и ОГЭ.	В течение года	Зам. директора по УВР, ИКТ

XVII. ПРОГРАММА ПОПУЛЯРИЗАЦИИ И ПОДДЕРЖКИ ЧТЕНИЯ

1	Август	Семинар для классных руководителей 1-11 классов «Чтение детей и подростков школы: проблемы и перспективы» Проведение урока чтения	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
2	Сентябрь	Книжная школьная выставка «Новая книга ищет читателя» для 1-11 классов. Литературно- информационный стенд ко дню воинской славы России.	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
3	Октябрь	Библиотечные уроки для 2-х классов «О книге и библиотеке». Викторина, посвященная писателям- юбилярам 2015-2016 уч. г. Общешкольный конкурс чтецов. Информационно - литературный стенд, посвященный 129-летию со дня рождения С.Я. Маршака. Проведение школьной олимпиады по литературе.	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
4	Ноябрь	Участие в конкурсе творческих работ «Никто не забыт, ничто не забыто». Информационно - литературный стенд к	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения

		Международному дню школьных библиотек. Создание аннотированного каталога произведений детской литературы «Книжный ковчег».		
5	Декабрь	Урок «И врагу никогда не добиться, чтоб склонилась твоя голова ...», посвященный годовщине битвы за Москву. Выставка-просмотр книг: «Разгром немецких войск под Москвой» Выставка книг в школьном музее и библиотеке «Битва за Москву». Анкетирование учащихся школы с целью выявления их читательских интересов. Конкурс рисунков «Именины деда Мороза». Участие в окружной олимпиаде по литературе	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
6	Январь	Участие в конкурсе исследовательских работ учащихся начальной школы «Тайны мира книги». Библиотечные уроки для 3-х классов «Художники детских книг. Иллюстрация в книге».	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
7	Февраль	Конкурс чтецов. Информационно-литературный стенд «Солдаты Отчизны», посвященный 23 февраля. Экскурсии учащихся начальной школы в городские детские библиотеки.	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
8	Март-апрель	Неделя детской книги: обзоры, выставки, беседы, утренники, викторины. Конкурс иллюстраций по произведениям писателей-юбиляров 2016 г. Книжная выставка Библиотечный урок для 4 классов Информационно - литературный стенд, посвященный «Международному дню детской книги» (2 апреля). Участие в мероприятиях, посвященных «Международному дню детской книги». Библиотечные уроки, посвященные Дню Российской космонавтики.	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
9	Май	Книжная выставка ко дню Победы – 9 мая.	Зав.библиотекой, классные	Программа развития и

		Анализ чтения учащихся 5-11 классы. Информационный стенд, посвященный Всероссийскому дню библиотек (27 мая). Литературный вечер «Стихи, опаленные войной». Презентация летней программы чтения «Лето с книгой в руках».	руководители, учителя словесники	поддержки чтения
10	В течение года, но не реже одного раза в четверть	Анализ чтения учащихся школы	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
11	Постоянно	Индивидуальные беседы с учащимися о прочитанных книгах	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя словесники	Программа развития и поддержки чтения
12	Ежегодно	Пополнение и обновление библиотечного фонда	Зав.библиотекой,	Программа развития и поддержки чтения
13	Постоянно	Работа по созданию школьной электронной библиотеки художественной литературы и учебников	Зав.библиотекой,	Программа развития и поддержки чтения
14	В течение года	Выставки книг «Литературный венок России»: Серия «Календарь знаменательных и памятных дат». (К знаменательным и литературным датам оформить книжные выставки и рекомендации к ним).	Зав.библиотекой,	Программа развития и поддержки чтения
15	В течение года	« В мире профессий»	Зав.библиотекой, классные руководители, учителя - словесники	Программа развития и поддержки чтения, программа профориентации

XVIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ УКРЕПЛЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

1. План мероприятий по противопожарной безопасности

1.	Август	Разработка инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам с порядком действий при пожаре	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
2.	в течение года	Оформление противопожарного уголка в школе	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
3.	Сентябрь	Издание приказа о ДПД и ДЮП. Разработка	Зам. директора по АХЧ	План работы школы

		соответствующих положений.		
4.	Сентябрь	Издание приказов по пожарной безопасности и назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
5.	в течение года	Ведение учета и хранение документации по пожарной безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
6.	в течение года	Организация работы юных пожарных из числа обучающихся /ДЮП/	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
7.	1 раз в год	Обучение работников школы Правилам пожарной безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
8.	1 раз в триместр	Проведение с учащимися бесед и занятий по Правилам пожарной безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
9.	сентябрь январь	проведение с учащимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в журнале	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
10.	В течение года	Проверка исправности первичных средств пожаротушения, их состояние и сроки заправки.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
11.	2 раза в год	Организация инструктажа по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
12.	1 раз в триместр	Практическое занятие с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
13.	1 раз в триместр	обработка занавесей и штор в актовом зале, ограждений из горючих материалов	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
14.	1 раз в 3 года	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
15.	По графику	Проведение перезарядки химических пенных огнетушителей, а так же контрольное взвешивание углекислотных. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
16.	в течение года	оборудование запасных выходов из здания школы легко открываемыми запорами и обозначить их светящимися табло от сети аварийного освещения и указательными знаками	Зам. директора по АХЧ	План работы школы

17.	постоянно	Закрывать на замки двери в подвал и на крышу	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
18.	август	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
19.	В течение года	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников школы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
20.	Постоянно	Разработка и обеспечение работоспособности системы оповещения при пожаре	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
21.	в течение года	Поддержка отсутствия на территории школы мусора.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
22.	август	Оборудовать запасной эвакуыход в актовом зале школы и содержать его в надлежащем состоянии	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
23.	август	Разработка инструкции по пожарной и электробезопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
24.	август	Разработка порядка действий в случае возникновения пожара и ознакомить с ним сотрудников школы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
25.	Август	издание приказов об ответственном за работу противопожарных систем в школе	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
26.	Август	Издание приказов о ПТК в школе, разработать план и положение	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
27.	в течение года	Издание приказов об усилении пожарной безопасности в осенне-зимний и весеннее-летний периоды.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
28.	Август	Контроль за техническим обслуживанием противопожарных систем подрядными организациями	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
29.	в течение года	проведение противопожарных осмотров совместно с сотрудниками ОГПН и др. организациями с обязательным составлением акта.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
2. План антитеррористических мероприятий и мероприятий, направленных на безопасность учебного процесса и всех его участников				
1.	Сентябрь	Издать приказ о создании АРГ. Разработать положение и план работы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы

2.	1 раз в квартал	Проводить заседания АРГ	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
3.	В течение Года	Изучить руководящие документы по антитеррористической деятельности и ЧС с административным составом школы.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
4.	Сентябрь	Составить схему оповещения о ЧС	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
5.	Сентябрь	Разработать планы и графики проведения учений и тренировок по эвакуации при пожаре, в случаях обнаружения бесхозных предметов и вещей, веществ, которые могут являться химическими или биологически опасными, угрозы взрыва и других ЧП	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
6.	Сентябрь, Январь	Разработать графики дежурств администрации и персонала школы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
7.	в течение года	Разработать инструкции и памятки о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, захвата в заложники, звонка о заложенном взрывном устройстве	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
8.	По графику	Провести комплексные тренировки по действиям в условиях ЧС в масштабе школы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
9.	в течение года	На период повышенной опасности террористических акций перейти на особый режим работы школы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
10.	В течение года	Провести комплекс необходимых организационных, воспитательных и хозяйственных мероприятий по защите помещения школы и его контингента работающих и обучающихся от непредвиденных ситуаций и террористических выступлений	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
11.	В течение года	Провести первые занятия по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» во всех классах школы, посвященные поведению в случае возникновения угрожающей ситуации, находок посторонних предметов, а также других сопутствующих тем	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
12.	Постоянно	Провести собрание обучающихся в школе с целью мобилизации их бдительности. Обязать всех учащихся строго выполнять правила внутреннего распорядка в части пропускного режима. Обратит внимание обучающихся дежурных классов на особые условия дежурства в настоящий	Зам. директора по АХЧ	План работы школы

		период, нахождения посторонних в школе, находка посторонних предметов		
13.	В течение года	Оформить общешкольный уголок безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
14.	Ноябрь	Провести декаду по безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
15.	В течение года	Усилить контроль над дежурством сотрудников ЧОП	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
16.	Август	Подготовить документацию для сотрудника охраны и дежурного администратора по антитеррористической деятельности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
17.	Сентябрь	Провести совещание сотрудников школы по повышению бдительности на рабочих местах и вне рабочего времени. Обязать всех сотрудников школы, а особенно дежурных учителей строго выполнять правила внутреннего трудового распорядка в части пропускного режима, нахождения посторонних в школе, находок посторонних предметов.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
18.	Сентябрь, Январь	Провести инструктаж персонала школы, дежурных администраторов школы, дежурных учителей и сторожей по действиям в ЧС с записью в журнал инструктажа	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
19.	В течение года	Провести собрание родителей обучающихся в школе с целью мобилизации их бдительности. Обратить внимание родителей на правила внутреннего распорядка в школе и в частности на особые условия пропускного режима.	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
20.	Сентябрь, январь	Корректировать паспорт безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
21.	Сентябрь	Издать приказ об организации пропускного режима в школе	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
22.	В течение года	Издать приказы об усилении безопасности в праздничные дни	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
23.	В течение года	Проводить проверки совместно с ОВД и др. службами с составлением акта	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
24.	В течение года	Контролировать ежедневную проверку сотрудниками ЧОП кнопки тревожной сигнализации, с обязательной записью в журнал	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
25.	В течение года	Не допускать парковки бесхозного транспорта вблизи школы	Зам. директора по АХЧ	План работы школы
26.	В течение года	Своевременно вести учет и хранение документации по безопасности	Зам. директора по АХЧ	План работы школы

